



PREFEITURA DE
**CAMPO ALEGRE
DO FIDALGO**

COMPROMISSO E TRABALHO!

RELATÓRIO DE
GESTÃO
CONSOLIDADO
2025





P R E F E I T U R A D E
CAMPO ALEGRE
DO FIDALGO
Juntos, inovando por um futuro melhor

Prefeitura Municipal de Campo

Alegre do Fidalgo- PI

Relatório de Gestão Consolidado

Exercício 2025



LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 - Organograma	14
Gráfico 2 - Evolução índice de transparência	23
Gráfico 3 - Receita arrecadada	29
Gráfico 4 - Despesa Realizada	30
Gráfico 5 - Despesa por função de governo	32
Gráfico 6 - Indicadores FUNDEB	33
Gráfico 7 - Atividades realizadas pela Sec. de Saúde	69
Gráfico 8 - Atendimentos Individuais	70
Gráfico 9 - Atividades coletivas	71

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Programas de governo	28
Tabela 2 - Receita por Categoria	29
Tabela 3 - Despesa por grupo	30
Tabela 4 - Despesa por função de governo	31
Tabela 5 - Distribuição do pessoal por secretaria	36
Tabela 6 - Composição do quadro de pessoal po vínculo	36
Tabela 7 - Escolas da rede municipal	47
Tabela 8 - Número de matrículas por etapa	48
Tabela 9 - Recursos recebidos na Educação	49
Tabela 10 - Valores PNAE por etapa e modalidade	50
Tabela 11 - Estabelecimentos de Saúde	68
Tabela 12 - Atendimentos realizados	69
Tabela 13 - Atendimentos Individuais	70
Tabela 14 - Atividades Coletivas na atenção primária	71
Tabela 15 - Procedimentos realizados	73
Tabela 16 - Atendimentos Individualizados no CRAS	78
Tabela 17 - Dados CadÚnico	79



Tabela 18 - Indicadores PBF.....	79
Tabela 19 - Indicadores PAIF.....	80
Tabela 20 - Indicadores SCFV	81
Tabela 21 - Dados Programa Primeira Infância no SUAS.....	81
Tabela 22 - Visitas realizadas pelo programa Criança Feliz	82

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Prefeito Municipal.....	9
Figura 2 - Mapa do Piauí	11
Figura 3 - Campo Alegre do Fidalgo	11
Figura 4 - Avaliação Portal da Transparência	22
Figura 5 – Limpeza e Manutenção das áreas públicas	38
Figura 6 - Obras de melhorias no Estádio Ribeirão do Vale	39
Figura 7 - Reforma Creche Tia Heloína.....	40
Figura 8 - Ampliação do sistema de abastecimento de água loc. Caldeirãozinho.....	41
Figura 9 - Garantia Safra.....	42
Figura 10 - Curso operador de Maquinas Pesadas.....	43
Figura 11 - Ouro CNCA.....	51
Figura 12 - IDEB anos iniciais	52
Figura 13 - IDEB anos finais.....	53
Figura 14 - Festejos do Sagredo Coração de Maria.....	61
Figura 15 - Arraiá nordestino.....	61
Figura 16 - Aniversário de 30 anos	62
Figura 17 - Torneio de ciclismo	63
Figura 18 - Torneio Futsal	64
Figura 19 - Campeonato Municipal	65
Figura 20 - Município pequeno porte I.....	77
Figura 21 - Dados Cadastro Único.....	78
Figura 22 - Bolsa Família	79



LISTA DE SIGLAS

- AEE** – Atendimento Educacional Especializado
- APS** – Atenção Primária à Saúde
- ASPS** – Ações e Serviços Públicos de Saúde
- Atricon** – Associação dos Membros dos Tribunais de Contas do Brasil
- BPC** – Benefício de Prestação Continuada
- CadÚnico** – Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal
- CEP** – Código de Endereçamento Postal
- CNCA** – Compromisso Nacional Criança Alfabetizada
- CNES** – Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde
- CNPJ** – Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica
- CPF** – Cadastro de Pessoas Físicas
- CRAS** – Centro de Referência de Assistência Social
- EJA** – Educação de Jovens e Adultos
- e-SIC** – Serviço de Informação ao Cidadão (eletrônico)
- FNDE** – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação
- FUNDEB** – Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação Básica
- IBGE** – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
- IDEB** – Índice de Desenvolvimento da Educação Básica
- INEP** – Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira
- LAI** – Lei de Acesso à Informação
- LDO** – Lei de Diretrizes Orçamentárias
- LOA** – Lei Orçamentária Anual
- LRPD** – Laboratório Regional de Prótese Dentária
- LRF** – Lei de Responsabilidade Fiscal
- MDE** – Manutenção e Desenvolvimento do Ensino
- PA** – Pressão Arterial
- PAIF** – Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família
- PBF** – Programa Bolsa Família
- PCA** – Praça (abreviatura utilizada nos endereços dos estabelecimentos)
- PCD** – Pessoas com Deficiência



PME – Plano Municipal de Educação
PNAE – Programa Nacional de Alimentação Escolar
PNATE – Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escolar
PPA – Plano Plurianual
PPAIC – Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa
PS – Posto de Saúde
QSE – Quota Salário-Educação
RCL – Receita Corrente Líquida
RGF – Relatório de Gestão Fiscal
RREO – Relatório Resumido da Execução Orçamentária
SAEB – Sistema de Avaliação da Educação Básica
SAMU – Serviço de Atendimento Móvel de Urgência
SCFV – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos
SEMED – Secretaria Municipal de Educação
SERSOM – Serviço Social do Município
SMS – Secretaria Municipal de Saúde
SUAS – Sistema Único de Assistência Social
TCE-PI – Tribunal de Contas do Estado do Piauí
TEA – Transtorno do Espectro Autista
UBS – Unidade Básica de Saúde
UNICEF – Fundo das Nações Unidas para a Infância
UPC – Unidade Prestadora de Contas
VAAT – Valor Aluno Ano Total (complementação do FUNDEB)



SUMÁRIO

MENSAGEM DO PREFEITO MUNICIPAL.....	9
APRESENTAÇÃO	11
1. VISÃO ORGANIZACIONAL	12
1.1. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS.....	13
1.2. METAS.....	13
1.3. ORGANOGRAMA	14
1.4. COMPETÊNCIAS E RESPONSÁVEIS	15
1.5. PRINCIPAIS NORMAS	16
1.6. TRANSPARÊNCIA MUNICIPAL E ACESSO À INFORMAÇÃO	19
2. GOVERNANÇA, RISCOS E RESULTADOS	24
2.1. RESULTADOS E AÇÕES EXECUTADAS POR EIXO.....	24
2.1.1. GABINETE DO PREFEITO	26
2.1.2. CONTROLADORIA INTERNA.....	26
2.1.3. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS	27
2.1.3.1. PLANEJAMENTO - PROGRAMAS E AÇÕES	27
2.1.3.2. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	28
2.1.3.3. DEPARTAMENTO DE PESSOAL.....	35
2.1.3.4. DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	37
2.1.3.5. DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO	41
2.1.3.6. DEPARTAMENTO DE RECURSOS HÍDRICOS E MEIO AMBIENTE.....	44
2.1.4. SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZER.....	46
2.1.4.1. REDE ESCOLAR MUNICIPAL.....	46
2.1.4.2. MÁTRICULAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO	47
2.1.4.3. PROGRAMAS E AÇÕES DESENVOLVIDAS NA EDUCAÇÃO	48
2.1.4.4. IDEB - ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA	52
2.1.4.5. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS DE EDUCAÇÃO.....	53
2.1.4.6. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NA CULTURA	59
2.1.5. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	67
2.1.5.1. ESTABELECIMENTOS DE SAÚDE	67
2.1.5.2. ATENDIMENTOS REALIZADOS NO SISTEMA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO	68
2.1.5.3. AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA DE SAÚDE.....	73
2.1.6. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	77
2.1.6.1. CRAS – CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	77



2.1.6.2.	CADASTO ÚNICO	78
2.1.6.3.	PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA – PBF	79
2.1.6.4.	SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO INTEGRAL A FAMÍLIA – PAIF	80
2.1.6.5.	SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV	80
2.1.6.6.	PROGRAMA PRIMEIRA INFÂNCIA NO SUAS (CRIANÇA FELIZ)	81
2.1.6.7.	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	82
APÊNDICE		86



MENSAGEM DO PREFEITO MUNICIPAL



Figura 1 - Prefeito Municipal

É com grande satisfação que apresento o Relatório de Gestão referente ao primeiro ano do nosso mandato. O ano de 2025 foi marcado por recomeços, **reestruturação e muito trabalho**. Assumimos uma administração que exigia reorganização em diversas áreas, e nossas equipes demonstraram compromisso e dedicação para enfrentar esse desafio com responsabilidade e eficiência.

Durante o exercício de 2025, o município alcançou uma **arrecadação recorde de receitas**, resultado dos esforços da gestão na captação de recursos e no fortalecimento das finanças públicas, sempre com o objetivo de melhorar os serviços ofertados à população. Ao mesmo tempo, as **despesas foram conduzidas de forma equilibrada e responsável**, priorizando as atividades essenciais e garantindo o cumprimento integral dos índices constitucionais e legais, refletindo uma gestão comprometida com a correta aplicação dos recursos públicos.

Na **Educação**, conquistamos o **Selo Ouro** do Programa Nacional de Alfabetização, ampliamos as matrículas para 1.156 alunos e praticamente dobramos o número de estudantes da Educação de Jovens e Adultos – EJA. Também realizamos a reforma completa da Creche Tia Heloína, que passou a funcionar em tempo integral, proporcionando mais qualidade e cuidado às nossas crianças.

Na **Saúde**, foram realizados mais de 14,6 mil atendimentos individuais, representando um crescimento de 19% em relação ao ano anterior. Além disso, mais de 8 mil pessoas participaram de atividades coletivas de promoção à saúde. Outro importante avanço foi a **inauguração da base do SAMU** no município, fortalecendo os serviços de urgência e emergência e garantindo mais segurança e agilidade no atendimento à população.

Na **Assistência Social**, acompanhamos 809 famílias em situação de vulnerabilidade e realizamos quase 7 mil visitas por meio do Programa Criança Feliz.



O acompanhamento e a proteção das famílias que mais necessitam continuam sendo prioridade da gestão municipal, buscando promover dignidade, inclusão social e melhoria da qualidade de vida da população.

Todas essas ações são resultado do esforço coletivo de cada servidor municipal, que diariamente contribui para o desenvolvimento e funcionamento do município de Campo Alegre do Fidalgo. A todos eles, deixo o meu sincero agradecimento. E à população campo-alegrense, reafirmo o compromisso de continuar trabalhando com dedicação e responsabilidade para que os próximos anos sejam ainda melhores para todos.

Jean Carlos Braga Ribeiro
Prefeito Municipal



APRESENTAÇÃO

O município de Campo Alegre do Fidalgo está localizado na região sul do estado do Piauí, integrando o território de desenvolvimento da Serra da Capivara e mantendo forte ligação econômica e social com o município de São João do Piauí, importante polo regional de serviços, comércio e saúde. Possui área territorial aproximada de 755 km² e população estimada em 4.605 habitantes, conforme dados do IBGE (Censo 2022).



Figura 2 - Mapa do Piauí

Situado em região de clima semiárido, o município apresenta temperaturas elevadas ao longo do ano, baixa umidade em determinados períodos e regime de chuvas concentradas em poucos meses, características que influenciam diretamente as atividades econômicas e produtivas locais. A altitude média é de aproximadamente 330 metros acima do nível do mar.

A economia municipal é baseada principalmente na agropecuária, agricultura familiar e comércio local, destacando-se atividades voltadas à criação de caprinos, ovinos e bovinos, além do cultivo de culturas adaptadas ao semiárido. O município também apresenta potencial de desenvolvimento em áreas ligadas ao fortalecimento da agricultura sustentável e programas de apoio ao pequeno produtor rural.

No aspecto territorial e logístico, Campo Alegre do Fidalgo possui acesso estratégico por meio da rodovia PI-465, ligação fundamental com a BR-020 e com os municípios vizinhos da região. A recente restauração da malha viária contribuiu significativamente para a melhoria da mobilidade urbana e rural, facilitando o transporte de pessoas, o acesso aos serviços públicos e o escoamento da produção agrícola e pecuária.



O município foi emancipado

Figura 3 - Campo Alegre do Fidalgo



politicamente dos municípios de Lagoa do Barro do Piauí e São João do Piauí, sendo oficialmente instalado em 1º de janeiro de 1997. Desde sua emancipação, a administração pública municipal vem desenvolvendo políticas voltadas à promoção do desenvolvimento econômico, melhoria da infraestrutura urbana e rural e ampliação da oferta de serviços essenciais à população.

1. VISÃO ORGANIZACIONAL

MISSÃO

Promover uma gestão pública responsável, participativa e eficiente, assegurando o acesso da população aos serviços essenciais, incentivando o desenvolvimento social e econômico do município e fortalecendo políticas públicas que contribuam para a melhoria da qualidade de vida da população de Campo Alegre do Fidalgo

VISÃO

Consolidar Campo Alegre do Fidalgo como um município referência em desenvolvimento sustentável, gestão transparente e compromisso social, por meio de uma administração moderna, humanizada e inovadora, capaz de promover oportunidades, fortalecer os serviços públicos e garantir avanços contínuos para toda a população.

VALORES

- Ética, claresa e responsabilidade com os recursos públicos.
- Planejamento e organização
- Dialogo com a comunidade
- Valorização do servidor publico;
- Melhoria continua da gestão
- Gestão eficiente dos recursos;



1.1. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

A administração municipal de Campo Alegre do Fidalgo tem como diretriz fortalecer a capacidade financeira do município, buscando ampliar a arrecadação própria e garantir melhores condições para investimentos nas áreas prioritárias da gestão pública, como saúde, educação, assistência social, infraestrutura e demais serviços essenciais à população.

Além disso, a gestão municipal atua no aprimoramento da organização fiscal e orçamentária, promovendo equilíbrio das contas públicas, responsabilidade na aplicação dos recursos e planejamento eficiente das ações governamentais, em conformidade com os princípios da administração pública e da responsabilidade fiscal.

A gestão também mantém o compromisso com o desenvolvimento econômico local, incentivando atividades produtivas, apoiando os setores da agricultura, pecuária, comércio e demais iniciativas que contribuam para o fortalecimento da economia municipal, geração de oportunidades, emprego e aumento da renda da população.

1.2. METAS

- Promover o fortalecimento da arrecadação municipal, buscando ampliar as receitas próprias e reduzir os índices de inadimplência tributária.
- Intensificar a captação de recursos por meio de convênios, programas e transferências voluntárias junto aos governos estadual e federal.
- Assegurar o equilíbrio das contas públicas mediante o controle, planejamento e otimização das despesas administrativas municipais.
- Direcionar prioritariamente os investimentos públicos para as áreas essenciais, com destaque para saúde, educação, assistência social, infraestrutura e serviços de interesse coletivo
- Incentivar o desenvolvimento econômico do município, fortalecendo a agricultura familiar, apoiando os pequenos produtores rurais e estimulando as atividades produtivas locais



1.3. ORGANOGRAMA

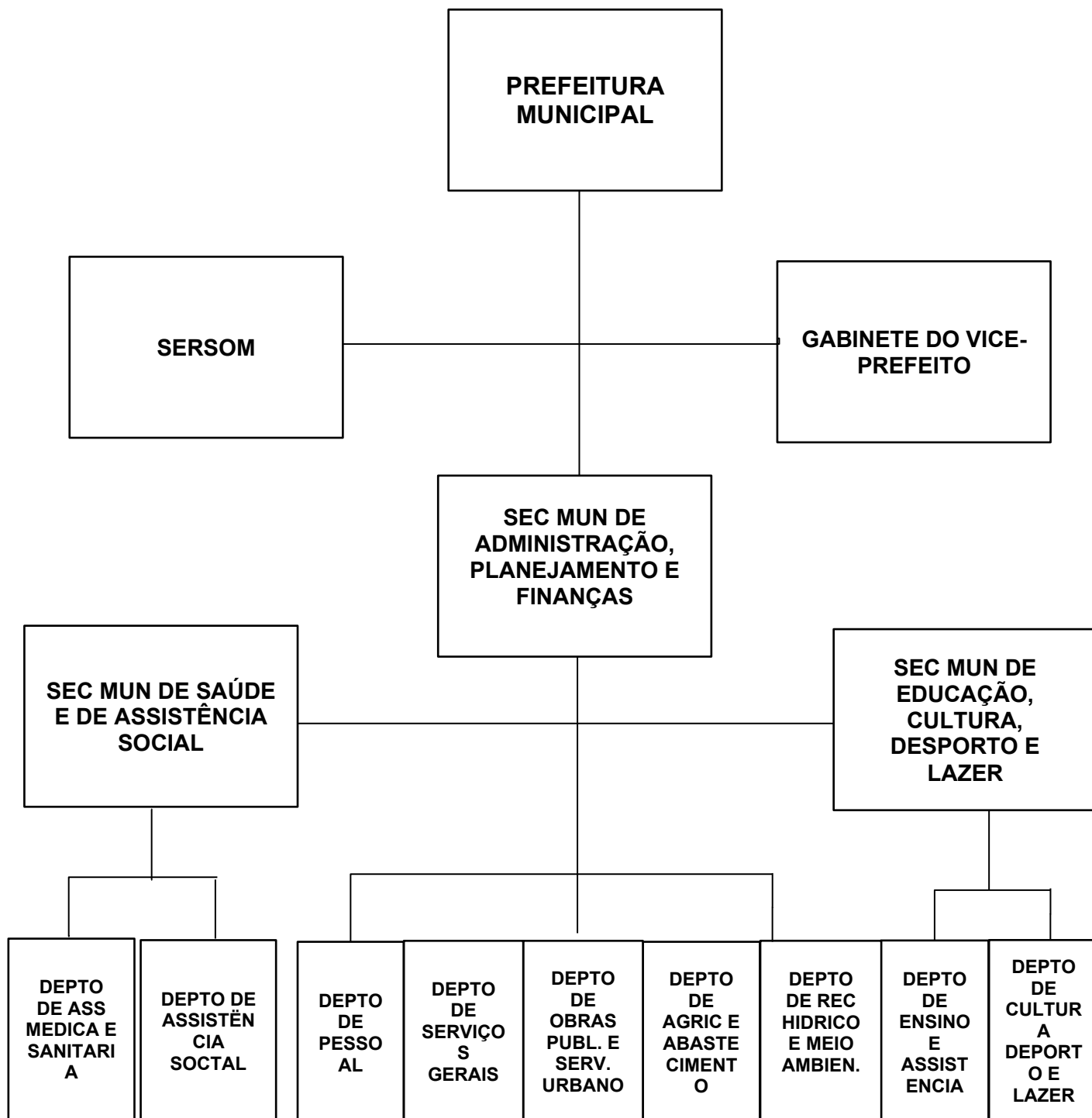


Gráfico 1 - Organograma



1.4. COMPETÊNCIAS E RESPONSÁVEIS

Aqui estão elencados os gestores de cada uma das secretarias e órgãos que são responsáveis pela administração e manutenção dos serviços realizados pela prefeitura municipal.

Gabinete do Prefeito

Responsável: Guilherme Paulo Ribeiro

E-mail: pmcampoalegredofidalgopi@gmail.com

Descrição: O gabinete do prefeito é o órgão responsável pela coordenação das ações do Poder Executivo Municipal, auxiliando o Prefeito na administração pública, no atendimento à população e no acompanhamento das políticas e programas do município.

Controladoria

Responsável: Advando da Silva Mata

E-mail: pmcampoalegredofidalgopi@gmail.com

Descrição: A controladoria é a unidade responsável pelo controle interno da administração municipal, acompanhando a execução orçamentária, financeira e patrimonial, visando garantir transparência, legalidade e eficiência na gestão pública.

Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Finanças

Responsável: Salete Braga Ribeiro

E-mail: salete.braga@hotmail.com

Descrição: Responsável pela gestão administrativa, financeira e orçamentária do município, atuando no planejamento das ações governamentais, controle de despesas, arrecadação e organização dos serviços administrativos.

Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Desporto e Lazer

Responsável: Leôncio João da Mata

E-mail: sec.semec@campoalegredofidalgo.pi.gov.br



Descrição: Responsável pela execução das políticas públicas de educação, cultura, esporte e lazer, promovendo ações voltadas ao desenvolvimento educacional, cultural e social da população.

Secretaria Municipal de Saúde

Responsável: Rosilene Cipriana Ribeiro

E-mail: rosinhacipriana@gmail.com

Descrição: Órgão responsável pela coordenação e execução das ações e serviços de saúde pública, garantindo atendimento à população por meio da atenção básica, campanhas e programas de saúde.

Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania

Responsável: Samuel Pereira da Mata

E-mail: samumata21@gmail.com

Descrição: Responsável pela execução das políticas de assistência social do município, promovendo ações de proteção social, inclusão, cidadania e apoio às famílias em situação de vulnerabilidade.

1.5. PRINCIPAIS NORMAS

Esta seção apresenta os principais instrumentos legais e normativos que estruturam e regulamentam a administração pública do município de Campo Alegre do Fidalgo, estabelecendo as diretrizes para a organização administrativa, financeira, tributária e funcional da gestão municipal. Esses dispositivos são fundamentais para assegurar a legalidade dos atos administrativos, a transparência na aplicação dos recursos públicos e o planejamento das ações governamentais.

Dentre os principais instrumentos normativos, destacam-se a Lei Orgânica Municipal, o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Municipal, o Código Tributário Municipal, bem como os instrumentos de planejamento e execução orçamentária, a exemplo do Plano Plurianual (PPA), da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e da Lei Orçamentária Anual (LOA). Também integram esse conjunto os planos



municipais setoriais, responsáveis por orientar as políticas públicas nas diversas áreas da administração.

Em conjunto, essas legislações e instrumentos de gestão constituem a base institucional que direciona as ações da administração pública municipal, contribuindo para o fortalecimento da governança, da responsabilidade fiscal e da eficiência na prestação dos serviços públicos à população

Lei Orgânica Municipal

Norma: Lei Orgânica do Município

Finalidade: Estabelece a organização político-administrativa do município e define as competências da administração pública municipal.

Acesso:

https://www.diariooficialdosmunicipios.org/intranet/lib/file/doc/pdfs/3246/DM_3246_33_1_Campo_Alegre_do_Fidalgo_Lei_Organica_1997_pag_209-218.pdf

Regime Jurídico Dos Servidores Públicos

Norma: Lei Municipal nº 092/2008

Finalidade: Institui o Regime Jurídico Único e Estatuto dos Servidores Públicos Municipais.

Acesso:

https://www.diariooficialdosmunicipios.org/intranet/lib/file/doc/pdfs/3438/DM_3438_06_6_Campo_Alegre_do_Fidalgo_Lei_092-08_REGIME_JURIDICO_UNICO_e_ESTATUTO_DOS_SERVIDORES_pag_207-213.pdf

Código Tributário Municipal

Norma: Lei Municipal nº 007/2021

Finalidade: Dispões sobre o Novo Código Tributário do Município



Acesso:

https://www.diariooficialdosmunicipios.org/intranet/lib/file/doc/pdfs/novo/4462/DM_44_62_120_Campo_Alegre_do_Fidalgo_Lei_007-21_Codigo_Tributario_pag_70-114.pdf

Plano Plurianual (PPA)

Norma: Lei Municipal nº 010/2021

Finalidade: Dispõe sobre o Plano Plurianual para o quadriênio de 2022/2025.

Acesso:

[https://www.diariooficialdosmunicipios.org/intranet/lib/file/doc/pdfs/novo/4472_C/DM_4472_C_002_Campo_Alegre_do_Fidalgo_Lei_010-21_\(PPA\)_pag_76-106.pdf](https://www.diariooficialdosmunicipios.org/intranet/lib/file/doc/pdfs/novo/4472_C/DM_4472_C_002_Campo_Alegre_do_Fidalgo_Lei_010-21_(PPA)_pag_76-106.pdf)

Revisão do Plano Plurianual (PPA)

Norma: Lei Municipal nº 016/2024

Finalidade: Dispõe sobre a alteração e revisão do Plano Plurianual 2022/2025, instituído pela lei nº 10/21.

Acesso:

[https://www.diariooficialdosmunicipios.org/intranet/lib/file/doc/pdfs/novo/5216_B/DM_5216_B_006_Campo_Alegre_do_Fidalgo_Lei_016-24_\(PPA\)_pag_392.pdf](https://www.diariooficialdosmunicipios.org/intranet/lib/file/doc/pdfs/novo/5216_B/DM_5216_B_006_Campo_Alegre_do_Fidalgo_Lei_016-24_(PPA)_pag_392.pdf)

Lei De Diretrizes Orçamentárias (LDO)

Norma: Lei Municipal nº 006/2024

Finalidade: Dispõe sobre as diretrizes orçamentárias para o exercício financeiro de 2025 e da outras providências.

Acesso:

[https://www.diariooficialdosmunicipios.org/intranet/lib/file/doc/pdfs/novo/5105/DM_51_05_193_Campo_Alegre_do_Fidalgo_Lei_006-24_\(LDO\)_pag_350.pdf](https://www.diariooficialdosmunicipios.org/intranet/lib/file/doc/pdfs/novo/5105/DM_51_05_193_Campo_Alegre_do_Fidalgo_Lei_006-24_(LDO)_pag_350.pdf)

Lei Orçamentária Anual (LOA)

Norma: Lei Municipal 015/2024



Finalidade: Estima a receita e fixa as despesas do município para o exercício financeiro correspondente.

Acesso:

[https://www.diariooficialdosmunicipios.org/intranet/lib/file/doc/pdfs/novo/5216_B/DM_5216_B_005_Campo_Alegre_do_Fidalgo_Lei_015-24_\(LOA\)_pag_322.pdf](https://www.diariooficialdosmunicipios.org/intranet/lib/file/doc/pdfs/novo/5216_B/DM_5216_B_005_Campo_Alegre_do_Fidalgo_Lei_015-24_(LOA)_pag_322.pdf)

Plano Municipal De Educação (PME)

Norma: Plano Municipal de Educação

Finalidade: Estabelece diretrizes, metas e estratégias para o desenvolvimento da educação no município, visando à melhoria da qualidade do ensino, ampliação do acesso à educação e fortalecimento das políticas educacionais em consonância com o Plano Nacional de Educação.

Acesso:

https://www.diariooficialdosmunicipios.org/intranet/lib/file/doc/pdfs/2869_B/DM_2869_B_008_Campo_Alegre_do_Fidalgo_Plano_Municipal_de_Educacao_2015-2025_pag_254-271.pdf

1.6. TRANSPARÊNCIA MUNICIPAL E ACESSO À INFORMAÇÃO

Em atendimento aos princípios que regem a Administração Pública e às normas de transparência e acesso à informação, o município de Campo Alegre do Fidalgo mantém disponível e atualizado o seu Portal da Transparência, instrumento destinado a garantir publicidade aos atos administrativos e ampliar o acesso da população às informações da gestão municipal.

O Portal da Transparência do Município de Campo Alegre do Fidalgo é disponibilizado em ambiente eletrônico de acesso público, permitindo à população o acompanhamento das ações governamentais, da execução orçamentária e financeira, das despesas públicas, contratos, licitações, receitas, relatórios fiscais, legislação municipal, informações funcionais e demais dados de interesse coletivo relacionado à administração pública municipal.



A gestão municipal atua em observância à Lei nº 12.527/2011 — Lei de Acesso à Informação (LAI), assegurando a qualquer cidadão o direito de acesso às informações públicas de forma transparente, clara e objetiva, fortalecendo os mecanismos de fiscalização e controle social da administração pública.

Nesse contexto, o Portal da Transparência disponibiliza informações organizadas e atualizadas, visando ampliar a transparência dos atos administrativos e garantir maior acessibilidade às informações relativas à gestão pública municipal.

Transparência Fiscal e Financeira

- Divulgação detalhada das receitas municipais, com especificação por origem, fonte e natureza da arrecadação;
- Publicação das despesas públicas executadas, contendo informações por categoria econômica, elemento de despesa, credor e fornecedor;
- Disponibilização das licitações realizadas pela administração municipal, incluindo editais, modalidades e resultados dos certames;
- Publicação dos contratos administrativos e respectivos termos aditivos celebrados pelo município;
- Divulgação das transferências voluntárias recebidas dos governos estadual e federal;
- Demonstrativos das disponibilidades financeiras do município.

Planejamento e Execução Orçamentária

- Disponibilização do Plano Plurianual (PPA);
- Publicação da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO);
- Divulgação da Lei Orçamentária Anual (LOA);
- Publicação dos Relatórios Resumidos da Execução Orçamentária (RREO);
- Divulgação dos Relatórios de Gestão Fiscal (RGF);
- Disponibilização do Relatório de Gestão Consolidado da administração municipal.



Gestão de Pessoas

- Relação atualizada dos servidores ativos, inativos e cedida;
- Divulgação das remunerações individualizadas do quadro funcional;
- Informações relativas aos estagiários vinculados à administração municipal;
- Demonstrativo do padrão remuneratório dos cargos e funções públicas municipais.

Atos Administrativos e Controle Social

- Publicação das diárias concedidas aos agentes públicos municipais;
- Divulgação dos atos oficiais no Diário Oficial do Município;
- Disponibilização da legislação municipal em seção específica;
- Publicação da estrutura organizacional da administração municipal e das competências das secretarias;
- Disponibilização do canal eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão (e-SIC);
- Canal da Ouvidoria Municipal para registro de manifestações, denúncias e solicitações;
- Disponibilização da Carta de Serviços ao Cidadão;
- Divulgação do rol de informações classificadas e demais instrumentos previstos na legislação de acesso à informação.

Conforme o último diagnóstico de transparência pública municipal referente ao exercício de 2025, realizado no âmbito do Programa Nacional de Transparência Pública, coordenado pela Associação dos Membros dos Tribunais de Contas do Brasil (Atricon) e regulamentado pelo Tribunal de Contas do Estado do Piauí (TCE-PI), dentro das ações previstas no Plano Anual de Controle Externo, foi realizada a avaliação da qualidade das informações disponibilizadas no Portal da Transparência do município de Campo Alegre do Fidalgo.

De acordo com os critérios estabelecidos pelos órgãos de controle, o Município de Campo Alegre do Fidalgo obteve classificação no nível



“INTERMEDIÁRIO”, evidenciando os avanços promovidos pela gestão municipal no fortalecimento da transparência pública, do acesso à informação e dos mecanismos de controle social.

A imagem a seguir apresenta o resultado da avaliação realizada pelo Tribunal de Contas do Estado do Piauí (TCE-PI).

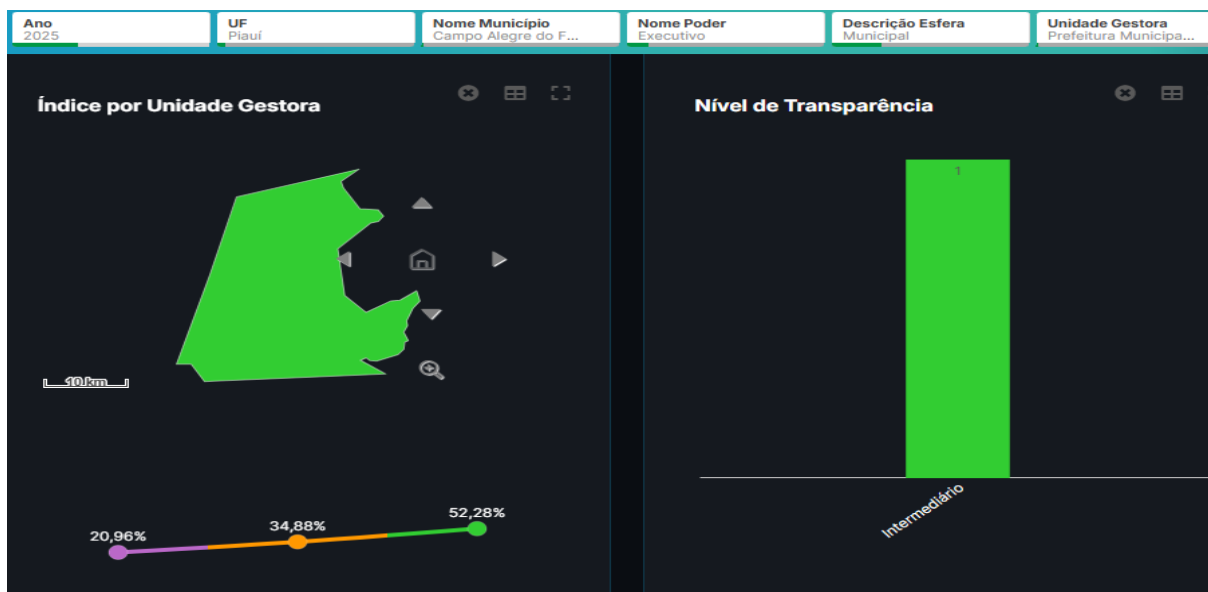


Figura 4 - Avaliação Portal da Transparência

Conforme avaliação realizada no âmbito do monitoramento anual da qualidade dos Portais da Transparência das entidades municipais, referente aos exercícios de 2023, 2024 e 2025, verifica-se a evolução do Índice de Transparência do município de Campo Alegre do Fidalgo ao longo dos últimos ciclos de avaliação promovidos pelos órgãos de controle externo.

Observa-se que o Portal da Transparência municipal apresentou evolução gradual nos índices de transparência pública, alcançando, no exercício de 2025, o percentual de 52,28%, sendo classificado no nível “INTERMEDIÁRIO”, conforme critérios estabelecidos pelo Programa Nacional de Transparência Pública e pelo Tribunal de Contas do Estado do Piauí (TCE-PI).

Em comparação aos exercícios anteriores, constata-se avanço nos indicadores avaliados, demonstrando o compromisso da gestão municipal com o fortalecimento da transparência pública, do acesso à informação e da melhoria contínua dos mecanismos de divulgação das informações governamentais.



Dessa forma, a análise comparativa dos exercícios evidencia a necessidade de continuidade das ações voltadas ao aperfeiçoamento do Portal da Transparência, ao fortalecimento do controle interno e ao monitoramento permanente das exigências legais e normativas relacionadas à transparência pública, visando à ampliação do índice municipal e à elevação do nível de transparência nos próximos ciclos de avaliação realizados pelos órgãos de controle externo.

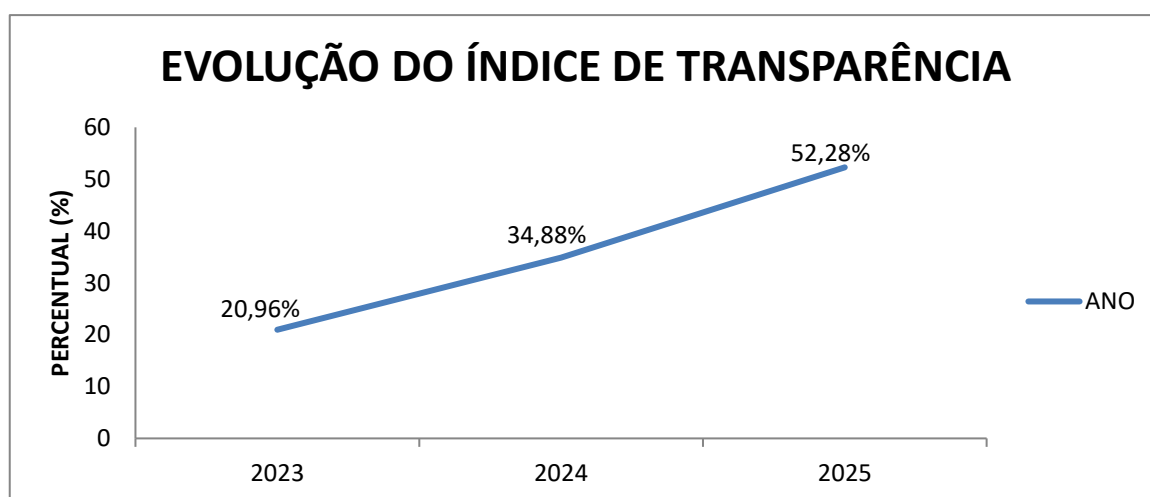


Gráfico 2 - Evolução índice de transparência

OUTROS MEIOS DE DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES GOVERNAMENTAIS

Além do Portal da Transparência, o município de Campo Alegre do Fidalgo utiliza outros canais institucionais de comunicação com o objetivo de ampliar a divulgação das ações administrativas e fortalecer a interação entre a gestão pública e a sociedade. Esses meios complementares contribuem para a disseminação das informações públicas de forma mais acessível, dinâmica e tempestiva, ampliando o alcance das informações institucionais e incentivando a participação social.

- Site Institucional: [Prefeitura de Campo Alegre do Fidalgo](#)
- Instagram: [Instagram Oficial da Prefeitura](#)

Tais instrumentos de comunicação institucional fortalecem a transparência administrativa, ampliam o acesso às informações públicas e promovem maior aproximação entre a administração municipal e a população, possibilitando ampla



divulgação das ações, programas, projetos e serviços desenvolvidos pela gestão municipal.

2. GOVERNANÇA, RISCOS E RESULTADOS

A governança municipal compreende o conjunto de mecanismos, processos e práticas por meio dos quais a administração pública planeja, executa, monitora e presta contas de suas ações à sociedade. No município, essa estrutura é conduzida pelo Poder Executivo em articulação com as secretarias de Administração, Saúde, Educação, Assistência Social e demais órgãos, garantindo a convergência das ações para os objetivos estabelecidos no planejamento anual e plurianual.

No que se refere à gestão de riscos, a administração municipal buscou antecipar e minimizar situações que pudessem comprometer a continuidade dos serviços públicos ou o atingimento das metas estabelecidas, adotando medidas preventivas e corretivas ao longo do exercício. A Reserva de Contingência prevista no orçamento cumpriu seu papel de resguardar a capacidade de resposta da gestão frente a demandas imprevistas.

Os resultados aqui consolidados decorrem do trabalho integrado das equipes das secretarias municipais, dos programas federais e estaduais executados no território, e do compromisso da gestão com a melhoria contínua da qualidade dos serviços públicos ofertados à população campo-alegrense. Cada eixo apresentado a seguir foi estruturado com base nos registros oficiais dos sistemas de informação governamentais, garantindo fidedignidade e rastreabilidade das informações.

2.1. RESULTADOS E AÇÕES EXECUTADAS POR EIXO



PREFEITURA DE
**CAMPO ALEGRE
DO FIDALGO**

COMPROMISSO E TRABALHO!

EIXOS
ADMINISTRAÇÃO, OBRAS,
AGRICULTURA E MEIO
AMBIENTE





2.1.1. GABINETE DO PREFEITO

O Gabinete do Prefeito do município de Campo Alegre do Fidalgo constitui o órgão de assessoramento direto ao Chefe do Poder Executivo Municipal, sendo responsável pela coordenação das atividades administrativas, institucionais e de apoio necessárias ao funcionamento da gestão pública municipal.

Sua atuação contempla o suporte às ações do Executivo, promovendo a integração entre o Prefeito, as secretarias municipais, os órgãos da administração pública e a sociedade, contribuindo para o alinhamento das ações governamentais e para o atendimento das demandas da população no exercício de 2025.

Compete ainda ao Gabinete do Prefeito coordenar a agenda institucional do gestor municipal, acompanhar processos administrativos, organizar o atendimento ao público e às autoridades, além de prestar apoio técnico e administrativo na elaboração, acompanhamento e encaminhamento de programas, projetos e ações estratégicas desenvolvidas pela administração municipal.

2.1.2. CONTROLADORIA INTERNA

A Controladoria Geral do Município de Campo Alegre do Fidalgo integra a estrutura administrativa do Poder Executivo Municipal, atuando como órgão responsável pela coordenação e fortalecimento do Sistema de Controle Interno da administração pública municipal.

Compete à Controladoria acompanhar, avaliar e fiscalizar os atos da gestão pública, visando assegurar a legalidade, legitimidade, economicidade, eficiência e transparência na aplicação dos recursos públicos municipais. Sua atuação abrange o monitoramento das áreas administrativa, orçamentária, financeira, patrimonial e operacional, contribuindo para o aperfeiçoamento dos mecanismos de controle e governança da gestão municipal.

Entre suas principais atribuições, destacam-se a realização de auditorias internas, o acompanhamento da execução orçamentária e financeira, a análise de processos administrativos, o controle preventivo dos atos de gestão e o assessoramento técnico aos gestores e às unidades administrativas, orientando



quanto ao cumprimento da legislação vigente e aos princípios que regem a Administração Pública.

2.1.3. SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS

A Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento de Campo Alegre do Fidalgo desempenha papel fundamental na organização administrativa e no equilíbrio fiscal do Município, sendo responsável pela coordenação da execução financeira, pelo acompanhamento da arrecadação das receitas públicas e pelo controle dos gastos municipais.

Por meio do planejamento, controle e monitoramento das finanças públicas, a Secretaria atua na garantia da responsabilidade fiscal, assegurando que os recursos arrecadados sejam aplicados de forma eficiente, transparente e em conformidade com a legislação vigente. Entre suas atribuições, destacam-se a elaboração e acompanhamento do orçamento municipal, o gerenciamento das despesas públicas, o controle financeiro das secretarias municipais e o acompanhamento das metas fiscais estabelecidas pela Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF.

2.1.3.1. PLANEJAMENTO - PROGRAMAS E AÇÕES

O orçamento municipal é estruturado em programas que traduzem as prioridades da gestão e orientam a aplicação dos recursos públicos. Em 2025, a Prefeitura de Campo Alegre do Fidalgo executou 13 programas orçamentários ativos, com dotação total consolidada de R\$ 40.617.504,86.

A estrutura programática abrange todas as áreas da gestão municipal, com destaque para a Educação Fundamental como maior programa em volume de recursos, seguida pela Gestão Administrativa e Financeira e pela Promoção à Saúde de Qualidade. A amplitude dos programas contempla desde a manutenção da máquina pública até investimentos em infraestrutura, saúde, educação infantil, assistência social, cultura, esporte e desenvolvimento agrícola



Programa	Dotação (R\$)	% do Total
Educação Fundamental	R\$ 15.032.303,32	37.0%
Gestão Administrativa e Financeira	R\$ 8.623.759,00	21.2%
Promoção à Saúde de Qualidade	R\$ 7.576.631,31	18.7%
Desenvolvimento Urbano e Rural	R\$ 3.111.598,66	7.7%
Ensino Infantil	R\$ 2.940.028,76	7.2%
Desenvolvimento e Modernização Legislativa	R\$ 1.327.754,51	3.3%
Gestão da Assistência Social	R\$ 914.483,55	2.3%
Desporto e Lazer – Infraestrutura e Modern.	R\$ 400.906,03	1.0%
Planejamento Governamental	R\$ 353.172,43	0.9%
Desenvolvimento Cultural	R\$ 122.900,00	0.3%
Desenvolvimento Agrícola	R\$ 101.910,00	0.3%
Gestão do Fundo da Criança e Adolescente	R\$ 75.447,73	0.2%
Desenvolvimento e Qualidade no Ensino	R\$ 36.607,29	0.1%

Tabela 1 - Programas de governo

Os três eixos que mais absorveram recursos — Educação Fundamental (37,0%), Gestão Administrativa e Financeira (21,2%) e Promoção à Saúde de Qualidade (18,7%) — juntos respondem por 76,9% do orçamento total, refletindo as prioridades constitucionais de investimento em educação e saúde.

2.1.3.2. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Destaques do período

43,08 mi Receita Realizada	40,62 mi Despesa Empenhada	2,47 mi Superavit
--------------------------------------	--------------------------------------	-----------------------------

Receita Orçamentária

Durante o ano de 2025 o orçamento municipal tinha uma previsão de receita de R\$ 37.146.000,00, arrecadando no final do exercício um valor de R\$



43.085.801,70, representando um percentual de 115,99% do total da previsão inicial.

A tabela abaixo demonstra a arrecadação por categoria de receita.

Categoria de Receita	Previsão Inicial (R\$)	Realizado (R\$)	% Exec.
Impostos, Taxas e Contrib.	1.015.000,00	1.930.092,56	190,16%
Contribuições	124.000,00	148.340,67	119,63%
Receita Patrimonial	218.000,00	601.892,08	276,10%
Receita de Serviços	20.000,00	0,00	0,00%
Transferências Correntes	34.759.000,00	39.402.084,15	113,36%
Outras Receitas Correntes	5.000,00	31.392,04	627,84%
Transferências de Capital	1.005.0000,00	972.000,20	9,67%
TOTAL	37.146.000,00	43.085.801,70	115,99%

Tabela 2 - Receita por Categoria

Nota-se que a maior parte da receita do município advém das transferências da união e estado, que representam cerca de 94% do total da arrecadação (transferências correntes e transferências de capital), em contraponto as receitas próprias do município (receitas tributárias), representaram apenas 4,48% do total das receitas arrecadadas no mesmo período.

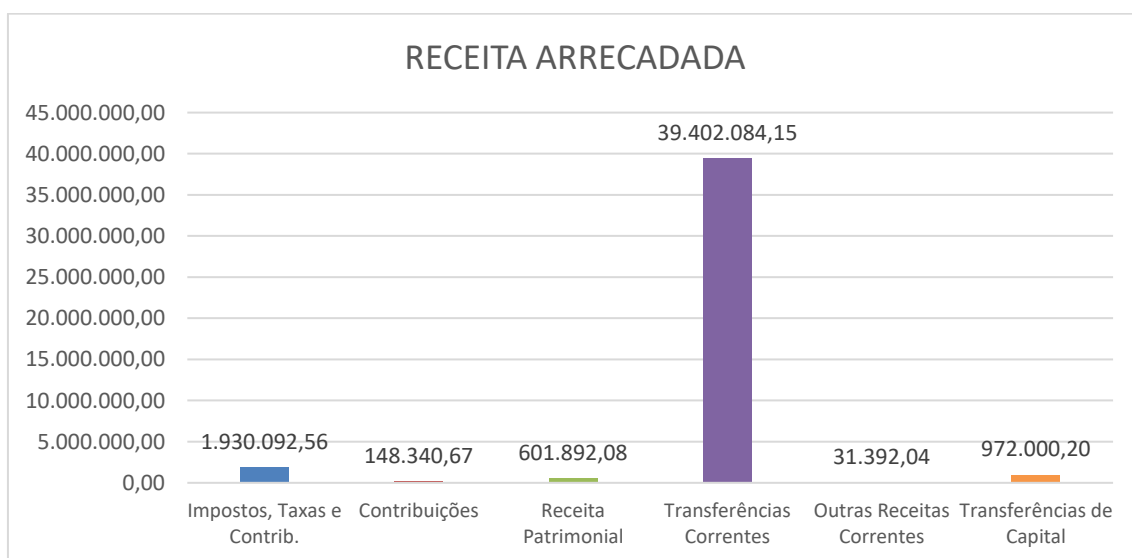


Gráfico 3 - Receita arrecadada



Despesa Orçamentária

A dotação inicial da despesa, foi o mesmo valor da previsão de arrecadação, demonstrando equilíbrio das contas no orçamento municipal. Durante o exercício as dotações sofreram alterações, além do excesso de arrecadação da receita que se fez necessário também uma atualização da despesa, também foi executado no exercício um valor de R\$ 152.845,07 de superavit financeiro do exercício anterior, totalizando assim uma dotação atualizada para o período no valor de R\$ 40.617.504,86. A despesa empenhada no período foi de R\$ 40.617.432,37 representando um percentual de quase 100% do total da dotação para o período.

Grupo de Despesa	Dotação Atual.	Empenhado	% Exec.
Pessoal e Encargos Sociais	17.283.974,08	17.283.903,86	100%
Outras Despesas Correntes	21.416.306,52	21.416.304,25	100%
Investimentos	1.615.800,77	1.615.800,77	100%
Amortização da Dívida	301.423,49	301.423,49	100%
TOTAL	40.617.504,86	40.617.432,37	100%

Tabela 3 - Despesa por grupo

O gráfico abaixo demonstra o comportamento de cada um destes gastos em relação ao valor total da despesa no exercício.

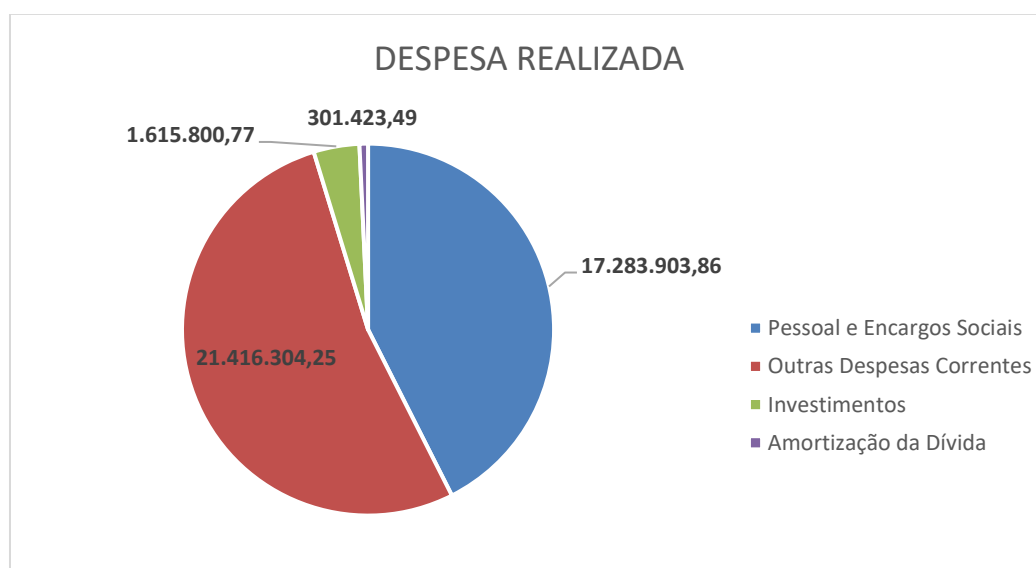


Gráfico 4 - Despesa Realizada



Execução da Despesa Por Função de Governo

A análise da despesa por função de governo nos permite identificar onde se concentraram os gastos da administração pública, permitindo a secretaria de finanças e o setor de planejamento e contabilidade um melhor parâmetro da execução destas despesas para traçar metas de planejamento e execução nos períodos seguintes. Durante o ano de 2025 a execução das despesas por função se comportou da seguinte maneira.

Função	Liquidado (R\$)	Part. %
Legislativa	R\$ 1.327.684,29	3,27%
Administração	R\$ 7.380.806,36	18,17%
Assistência Social	R\$ 989.931,28	2,44%
Saúde	R\$ 7.576.631,31	18,65%
Educação	R\$ 18.008.939,37	44,34%
Cultura	R\$ 122.900,00	0,30%
Urbanismo	R\$ 2.238.466,54	5,51%
Saneamento	R\$ 384.362,29	0,95%
Agricultura	R\$ 101.910,00	0,25%
Transporte	R\$ 1.572.810,11	3,87%
Desporto e Lazer	R\$ 400.906,03	0,99%
Encargos Especiais	R\$ 512.084,79	1,26%
Total	R\$ 40.617.432,37	100,00%

Tabela 4 - Despesa por função de governo

Durante o ano de 2025 a Função de governo Educação foi a que teve um maior valor de gastos, representando um percentual de 44,34% do total das despesas aplicadas no período. Em seguida a função saúde, que totalizou uma aplicação de 18,65% do total. O gráfico a seguir demonstra com maior clareza a execução das despesas por função, apresentando cada função em relação ao valor



total aplicado.

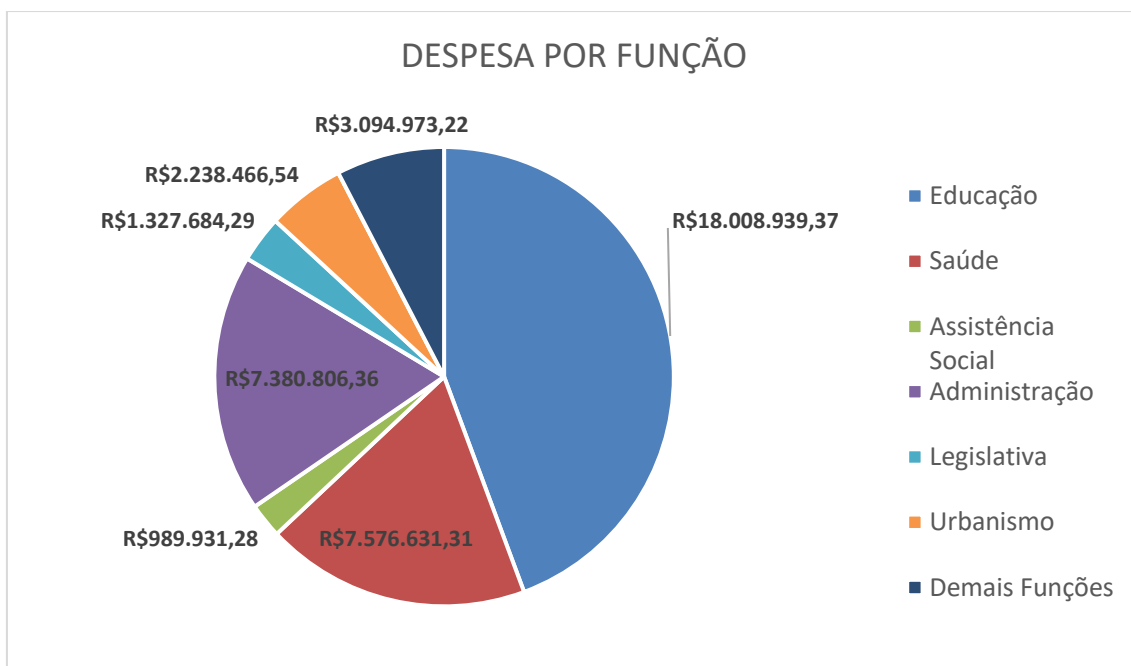


Gráfico 5 - Despesa por função de governo

APLICAÇÃO DOS ÍNDICES CONSTITUCIONAIS E LEGAIS

O acompanhamento dos índices constitucionais e legais é essencial para demonstrar que os recursos públicos estão sendo aplicados de forma correta e responsável. Esses indicadores mostram se o Município está cumprindo os percentuais mínimos exigidos por lei nas áreas de Educação, Saúde e FUNDEB, além dos limites estabelecidos para despesas com pessoal. A análise desses dados reforça o compromisso da gestão municipal com a transparência, o equilíbrio das contas públicas e a responsabilidade na aplicação dos recursos em benefício da população.

Manutenção e Desenvolvimento do Ensino

Mínimo a ser aplicado – 25%	Total Aplicado em MDE	% Aplicado
R\$ 5.226.999,49	R\$ 5.415.792,26	25,90%
VOLTAR AO SUMARIO		



Em cumprimento ao artigo 212 da Constituição Federal, o Município aplicou 25,90% da Receita Resultante de Impostos em ações de Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – MDE, superando o mínimo constitucional de 25%. O total aplicado em educação com recursos próprios alcançou um montante de R\$ 5.415.792,26, demonstrando o compromisso da administração municipal com a manutenção das atividades educacionais, valorização do ensino público e garantia do acesso à educação de qualidade.

Indicadores do FUNDEB

No exercício de 2025 o município recebeu R\$ 15.556.464,69 dos recursos do Fundeb. Foram aplicados 74,77% nas despesas com remuneração dos profissionais da Educação Básica, frente ao percentual mínimo de 70,00%.

Em relação aos índices exigidos com os recursos da complementação do VAAT, que teve uma receita total de R\$ 4.728.462,23 foram aplicados 61,55% em Educação Infantil e 15,76% em despesas de Capital, quando o mínimo exigido é de 50% e 15% respectivamente. Os percentuais mínimos na legislação foram devidamente cumpridos.

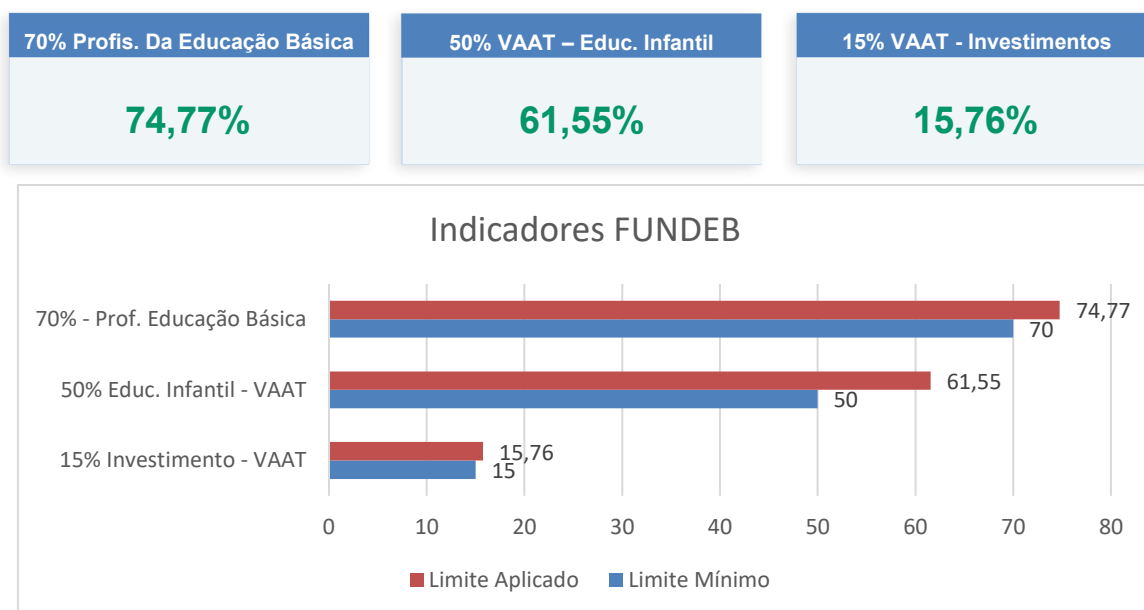


Gráfico 6 - Indicadores FUNDEB



Os resultados demonstram o comprometimento da gestão municipal com a valorização dos profissionais da educação básica, com a primeira etapa da educação e com o fortalecimento da infraestrutura educacional.

Receitas e Despesas com Saúde

O município aplicou 15,87% das receitas de impostos e transferências constitucionais em ações e serviços públicos de saúde – ASPS, superando o mínimo constitucional de 15% previsto na Lei Complementar nº 141/2012. Os recursos foram destinados integralmente para as ações de atenção básica, na manutenção dos serviços de saúde e execução das políticas voltadas ao atendimento da população.

Mínimo Exigido (15%)	Aplicado em ASPS	% Aplicado
R\$ 2.858.341,44	R\$ 3.024.053,63	15,87%

O cumprimento do índice constitucional demonstra responsabilidade na gestão dos recursos da saúde e compromisso com a ampliação do acesso aos serviços públicos.

Despesa com Pessoal

No exercício analisado, a despesa com pessoal do Poder Executivo do Município de Campo Alegre do Fidalgo atingiu o percentual de 38,47% da Receita Corrente Líquida, permanecendo dentro do limite máximo estabelecido pela Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF. O resultado demonstra o comprometimento da gestão municipal com o equilíbrio fiscal e o controle responsável das contas públicas.

RCL ajustada (base de cálculo)	Despesa Líquida com Pessoal	% da Despesa com pessoal / RLC
R\$ 40.468.545,50	R\$ 15.566.826,42	38,47%



Além de permanecer abaixo do limite legal de 54%, o percentual apurado também ficou abaixo dos limites de alerta e prudencial previstos na legislação, evidenciando uma situação fiscal equilibrada e segura para o Município.

O controle das despesas com pessoal é de grande importância para a administração pública, pois garante a sustentabilidade financeira do Município, possibilita a manutenção dos serviços públicos essenciais e assegura maior capacidade de investimento em áreas prioritárias, como saúde, educação, infraestrutura e assistência social.

2.1.3.3. DEPARTAMENTO DE PESSOAL

O Departamento de Pessoal da Prefeitura de Campo Alegre do Fidalgo é responsável pela administração e gestão dos servidores públicos municipais, abrangendo o controle de vínculos funcionais, folha de pagamento, admissões, exonerações e cumprimento da legislação trabalhista e previdenciária aplicável ao serviço público.

Em 2025, o quadro funcional do município totalizou 226 servidores distribuídos entre as quatro secretarias municipais. A maior parte do quadro é composta por servidores efetivos, aprovados em concurso público, o que demonstra o compromisso da gestão com a profissionalização e a estabilidade do funcionalismo público. A Secretaria de Educação concentra o maior contingente de servidores, reflexo da ampla rede escolar municipal.

Quadro de Pessoal – Visão Geral 2025

226 Total de Servidores Todas as Secretarias	197 Servidores Efetivos 87,2% do quadro	21 Cargos Comissionados 9,3% do quadro	8 Agentes Políticos/Eletivos 3,5% do quadro
---	--	---	---

Distribuição por Secretaria



O quadro funcional está distribuído entre as quatro secretarias municipais. A Secretaria de Educação concentra 62,4% do total de servidores (141 servidores), dado que reflete a dimensão da rede escolar e a exigência de profissionais habilitados para o magistério. As demais secretarias mantêm equipes dimensionadas conforme suas atribuições e demandas de serviço.

Secretaria	Efetivos	Comissionados	Eletivos	Apoio	Magistério	Total
Admin., Planej. e Finanças	25	11	2	—	—	38
Educação	140	1	—	58	81	141
Saúde	31	4	—	—	—	35
Assistência Social	1	5	6	—	—	12
TOTAL GERAL	197	21	8	58	81	226

Tabela 5 - Distribuição do pessoal por secretaria

Composição do Quadro por Vínculo Funcional

A análise da composição do quadro funcional por tipo de vínculo revela que os servidores efetivos representam a grande maioria dos trabalhadores municipais. Essa estrutura é característica de uma gestão baseada em concurso público, que confere maior continuidade, especialização e segurança jurídica ao serviço público municipal.

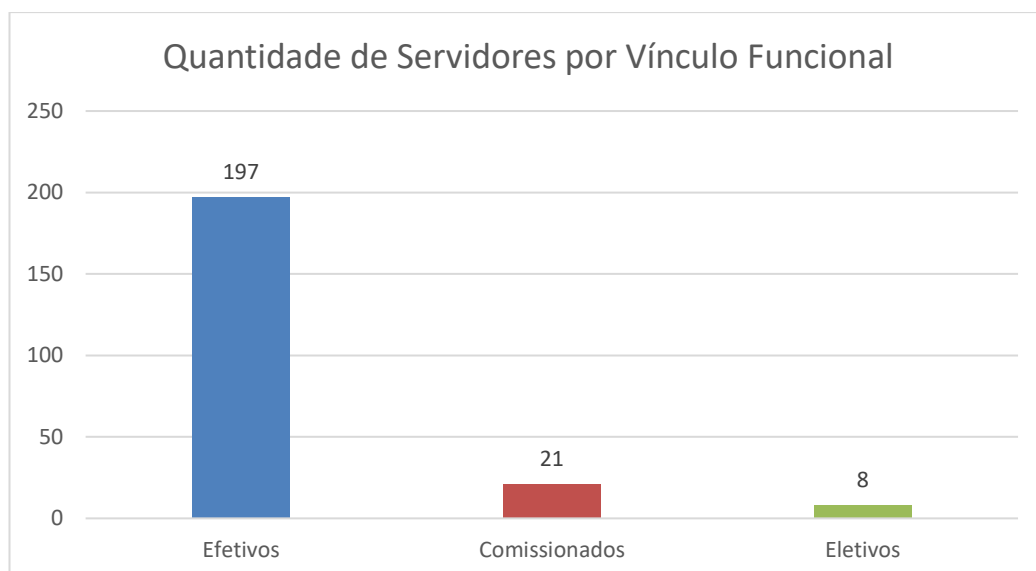


Tabela 6 - Composição do quadro de pessoal po vínculo



O quadro funcional de Campo Alegre do Fidalgo apresenta composição majoritariamente efetiva, com 87,2% dos servidores admitidos via concurso público. Esse percentual demonstra solidez na estrutura de pessoal e garante continuidade administrativa e técnica independentemente de alterações na gestão política. Os cargos comissionados (9,3%) concentram-se, principalmente, nas funções de direção, assessoramento e chefia, exercidos por profissionais de confiança da gestão. Os agentes políticos eletivos (3,5%) correspondem a mandatários do Poder Executivo e aos Conselheiros Tutelares.

2.1.3.4. DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

Ao longo do exercício de 2025, o departamento Municipal de Obras de Campo Alegre do Fidalgo – PI desenvolveu importantes ações voltadas à manutenção, conservação e melhoria da infraestrutura urbana e rural do município. Os serviços executados incluíram recuperação de vias, limpeza urbana, manutenção de espaços públicos e apoio às demais secretarias municipais, contribuindo diretamente para o desenvolvimento local e para a melhoria da qualidade de vida da população.

As atividades realizadas tiveram como principal finalidade promover melhores condições de mobilidade, acessibilidade e segurança para os munícipes, tanto na sede quanto nas comunidades rurais. Este relatório reúne as principais ações executadas pela Secretaria, demonstrando o compromisso da gestão municipal com a conservação do patrimônio público e o fortalecimento da infraestrutura do município.

No decorrer de 2025, o departamento de obras também acompanhou e deu suporte às ações de reforma e manutenção de espaços públicos municipais, buscando oferecer ambientes mais adequados, seguros e funcionais para atividades esportivas, sociais e comunitárias.

As ações desenvolvidas representam importantes investimentos na infraestrutura municipal, fortalecendo as políticas de mobilidade urbana, lazer e bem-estar social, além de reafirmarem o compromisso da administração pública com o



desenvolvimento e a melhoria contínua dos serviços ofertados à população de Campo Alegre do Fidalgo – PI.

Limpeza Urbana e manutenção de vias

A Prefeitura Municipal de Campo Alegre do Fidalgo, por meio do departamento de Obras, deu início a importantes ações voltadas à limpeza urbana, organização dos espaços públicos e melhoria da infraestrutura do município. As atividades foram conduzidas com o objetivo de promover mais qualidade de vida, bem-estar e melhores condições para a população.

Sob a coordenação da gestão municipal, foram intensificados os serviços de limpeza, manutenção e organização das áreas públicas, contribuindo para um ambiente mais limpo, seguro e acolhedor para os moradores. As ações desenvolvidas reforçam o compromisso da administração pública com o cuidado urbano, a valorização dos espaços públicos e o desenvolvimento do município.



Figura 5 – Limpeza e Manutenção das áreas públicas

Melhorias no Estádio Ribeirão do Vale

Ao longo de 2025, o poder executivo promoveu importantes melhorias no



estádio Ribeirão do Vale, visando oferecer uma estrutura mais adequada, segura e confortável para a prática esportiva e realização de eventos no município.

As intervenções executadas incluíram a reconstrução de estrutura danificada, reforço da iluminação com instalação de novos postes com refletores e implantação de corrimãos nas arquibancadas, garantindo melhores condições de acessibilidade e segurança aos usuários.

Com a conclusão das obras, o estádio passou a contar com uma infraestrutura mais moderna e preparada para receber atletas, torcedores e demais participantes das atividades esportivas municipais. A revitalização do espaço representa um importante investimento no fortalecimento do esporte local, incentivando a prática esportiva, o lazer, a convivência social e a valorização dos atletas do município.

A entrega da reforma também marcou a preparação para a realização do Campeonato Municipal 2025, tradicional evento esportivo que fortalece a participação popular, promove integração comunitária e incentiva o desenvolvimento do esporte em Campo Alegre do Fidalgo.



Figura 6 - Obras de melhorias no Estádio Ribeirão do Vale



Melhoria das Infraestrutura Escolares

Em parceria com a secretaria municipal de educação foram feitas importantes melhorias na Creche Tia Heloína, melhorando sua estrutura com a inauguração de um novo refeitório e banheiros adequados, proporcionando mais conforto, segurança e qualidade no atendimento às crianças da educação infantil.

As adequações realizadas contribuíram para oferecer um ambiente mais acolhedor, funcional e apropriado às necessidades dos alunos, garantindo melhores condições de higiene, alimentação e bem-estar no cotidiano escolar. Os investimentos demonstram a preocupação da gestão municipal com o fortalecimento da educação infantil e com a promoção de um espaço mais digno para o desenvolvimento das crianças.



Figura 7 - Reforma Creche Tia Heloína

Ampliação do sistema de Abastecimento de Águas – Localidade Calderãozinho

Outras obras importantes no exercício de 2025 aconteceram na localidade Calderãozinho, que foi contemplada com importantes ações voltadas à ampliação do



abastecimento de água, por meio da perfuração de poço, instalação de base, caixa d'água e implantação da rede de encanação para atendimento das residências da comunidade.

A iniciativa representa um avanço significativo na melhoria da qualidade de vida da população, garantindo mais acesso à água e melhores condições para as famílias da região. As intervenções realizadas demonstram o compromisso da gestão municipal com o fortalecimento da infraestrutura hídrica e com a promoção do bem-estar das comunidades rurais.

As ações desenvolvidas integram o conjunto de investimentos destinados à ampliação do acesso à água no município, contribuindo para a melhoria das condições de vida e para o desenvolvimento das localidades atendidas.



Figura 8 - Ampliação do sistema de abastecimento de água loc. Caldeirãozinho

2.1.3.5. DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO

O departamento de agricultura e abastecimento Campo Alegre do Fidalgo – PI desempenha papel fundamental na promoção do desenvolvimento sustentável do município, atuando por meio de ações voltadas ao fortalecimento da agricultura, apoio ao homem do campo, melhoria da infraestrutura urbana e incentivo ao



desenvolvimento das comunidades rurais e urbanas.

Ao longo do exercício de 2025, a Secretaria desenvolveu atividades direcionadas à manutenção e ampliação de serviços essenciais, buscando promover melhores condições de vida para a população, incentivar a produção rural, fortalecer a economia local e contribuir para a organização e crescimento do município.

As ações executadas refletiram o compromisso da gestão municipal com o desenvolvimento social, econômico e urbano, por meio de investimentos em infraestrutura, abastecimento de água, apoio às comunidades e melhorias voltadas ao bem-estar da população de Campo Alegre do Fidalgo.

AÇÕES DESENVOLVIDAS

O departamento de Agricultura de Campo Alegre do Fidalgo realizou a abertura das inscrições para o Programa Garantia-Safra 2025/2026, iniciativa voltada ao fortalecimento da agricultura familiar e à garantia de apoio aos agricultores em casos de perdas na produção causadas por estiagem ou excesso de chuvas.

A ação teve como objetivo assegurar mais segurança e apoio aos produtores rurais do município, incentivando a permanência das famílias no campo e contribuindo para o fortalecimento da produção agrícola local.

Durante o período de inscrições, foram realizados atendimentos e orientações aos agricultores, garantindo acesso ao programa e ampliando as oportunidades de



Figura 9 - Garantia Safra



participação das famílias que dependem da agricultura como fonte de sustento e desenvolvimento econômico.

A Prefeitura Municipal de Campo Alegre do Fidalgo apoiou a realização do Curso de Operador de Máquinas Pesadas, iniciativa voltada à qualificação profissional e ao fortalecimento da mão de obra local. A capacitação contemplou treinamentos para operação de retroescavadeira, trator, pá carregadeira e motoniveladora, proporcionando aos participantes a oportunidade de adquirir conhecimentos técnicos e ampliar suas possibilidades de atuação no mercado de trabalho.

curso de
OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS
CAMPO ALEGRE DO FIDALGO-PI

SÃO 3 DIAS DE CURSO

Aula teórica dias 03 E 04 das 19:00 as 22 horas.
Aula prática 07 OU 08. Sábado ou Domingo (Escolhe 1 dia)
Aulas 100% presenciais.

1 CURSO R\$ 150
2 CURSOS R\$ 200
4 CURSOS R\$ 300

Máquinas:

- Retroescavadeira
- Trator
- Pá Carregadeira
- Motoniveladora

Matriculas: 02 e 03 de Junho
Local: Prefeitura Municipal
Hora: Das 8h às 12h
Basta levar CPF

Só efetua o pagamento no primeiro dia de aula, a vista, no pix ou divide até 12x no Cartão.

Figura 10 - Curso operador de Maquinas Pesadas

A ação contribuiu para o incentivo à geração de emprego e renda, além de fortalecer as atividades ligadas à agricultura, infraestrutura e desenvolvimento urbano do município. O curso também representou um importante investimento na formação profissional da população, promovendo mais oportunidades e valorização da mão de obra local.



2.1.3.6. DEPARTAMENTO DE RECURSOS HIDRICOS E MEIO AMBIENTE

O departamento Municipal de Meio Ambiente de Campo Alegre do Fidalgo – PI atua no planejamento e execução de ações voltadas à conservação ambiental e ao uso consciente dos recursos naturais, desenvolvendo atividades que incentivam a conscientização da população e o cuidado com o meio ambiente.

No decorrer de 2025, foram promovidas iniciativas relacionadas à educação ambiental, preservação de áreas naturais, apoio à limpeza pública e incentivo a práticas sustentáveis, buscando manter o equilíbrio ambiental e estimular uma relação mais responsável entre a população e o espaço em que vive.

As ações desenvolvidas contribuíram para o fortalecimento das políticas ambientais do município, incentivando hábitos sustentáveis e a preservação dos recursos naturais para as futuras gerações.



PREFEITURA DE
**CAMPO ALEGRE
DO FIDALGO**

COMPROMISSO E TRABALHO!

**EIXOS
EDUCAÇÃO, CULTURA,
DESPORTO E LAZER**





2.1.4. SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, DESPORTO E LAZER

A Secretaria Municipal de Educação, cultura, esporte e lazer de Campo Alegre do Fidalgo é responsável pelas ações de educação no município, além de coordenar as atividades relacionadas a cultura e ao esporte.

No âmbito das ações de educação pública municipal, as ações foram desenvolvidas garantindo acesso à aprendizagem de qualidade desde a Educação Infantil até a Educação de Jovens e Adultos (EJA). A rede municipal conta com 10 unidades escolares distribuídas pela zona urbana e rural do município, comprometidas com a formação integral dos estudantes campo-alegrenses.

Destaques do Período 2025

1.156 Total de Matrículas +10,7% vs 2024	198 Matrículas EJA +96,0% vs 2024	66 Educação Especial +53,5% vs 2024	OURO Selo CNCA – Alfabetização Reconh. Nacional
---	--	--	--

2.1.4.1. REDE ESCOLAR MUNICIPAL

O município mantém uma rede composta por 10 unidades escolares em atividade, sendo 2 localizadas na zona urbana e 8 na zona rural. Essa capilaridade territorial é essencial para garantir o acesso à educação às famílias residentes em comunidades rurais, evitando o deslocamento excessivo e reduzindo a evasão escolar. As unidades ofertam desde a Creche até os Anos Finais do Ensino Fundamental, além da EJA e Educação Especial - AEE.

Unidade Escolar	Localização	Etapas Ofertadas
Creche Tia Heloina	Centro	Creche, Pré-Escola
U.E. Adão José Francisco	Caldeirãozinho (Rural)	Creche, Pré-Escola, Fund. Anos Iniciais, EJA, Ativ. Complementar
U.E. Antônio Severiano	Espírito Santo	Creche, Pré-Escola, Fund. Anos



	(Rural)	Iniciais, Ativ. Complementar
U.E. Gerônimo de França	Santa Maria do Canto (Rural)	Creche, Pré-Escola, Fund. Anos Iniciais e Finais, Ativ. Complementar
U.E. Joviniano Torres	Pé do Morro (Rural)	Creche, Pré-Escola, Fund. Anos Iniciais, Ativ. Complementar
U.E. Ornelina Ana de Jesus	Massapê (Rural)	Creche, Pré-Escola, Fund. Anos Iniciais, EJA, Ativ. Complementar
U.E. Pedro José Francisco	Curral Novo (Rural)	Creche, Pré-Escola, Fund. Anos Iniciais, EJA, Ativ. Complementar
U.E. Umbelino Manoel Rodrigues	Curral Velho (Rural)	Creche, Pré-Escola, Fund. Anos Iniciais e Finais, EJA, Ativ. Complementar
U.E. Vereador Gonçalo Dias	Centro	Fund. Anos Iniciais e Finais, EJA, Ativ. Complementar
Escola Municipal Barreiro Fechado	Barreiro Fechado (Rural)	Creche, Pré-Escola, Fund. Anos Iniciais, Ativ. Complementar

Tabela 7 - Escolas da rede municipal

2.1.4.2. MÁTRICULAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO

Em 2025, a rede municipal registrou 1.156 matrículas, representando crescimento de 10,7% em relação às 1.044 de 2024. Reforçando o compromisso da gestão no avanço das ações de educação no município, melhorando o desempenho e diminuindo a evasão escolar. O quadro abaixo detalha o numero de matriculas por etapa de ensino e a variação de cada uma dessas em relação ao ano de 2024.

Etapa / Indicador	2024	2025	Variação
Creche	159	137	-13.8%



Pré-Escola	113	135	+19.5%
Ensino Fundamental	628	620	-1.3%
Fund. – Anos Iniciais	356	349	-2.0%
Fund. – Anos Finais	272	271	-0.4%
EJA	101	198	+96.0%
Educação Especial	43	66	+53.5%
TOTAL DE MATRÍCULAS	1.044	1.156	+10.7%

Tabela 8 - Número de matrículas por etapa

O destaque positivo foi a Educação de Jovens e Adultos (EJA), que praticamente dobrou o número de matrículas, passando de 101 para 198 alunos, resultado do investimento em estratégias de reingresso e permanência escolar para esse público. A Educação Especial também avançou expressivamente, de 43 para 66 matrículas, evidenciando a ampliação da política de inclusão educacional.

A Pré-Escola cresceu 19,5% (de 113 para 135 matrículas), enquanto o Ensino Fundamental manteve estabilidade com leve ajuste. Já as etapas Creche e Ensino fundamental tiveram uma diminuição no número de matrículas, a gestão tem se esforçado para a recuperação desses números.

2.1.4.3. PROGRAMAS E AÇÕES DESENVOLVIDAS NA EDUCAÇÃO

A Secretaria Municipal de Educação recebeu, no exercício de 2025, um total de R\$ 16.371.750,17 em recursos federais provenientes dos recursos do Fundeb (Fundo de Man. e Desenv. da Educação Básica e de Valor. dos Profissionais da Educação Básica) e dos programas estruturantes do FNDE: o PNAE (alimentação escolar), o QSE (salário-educação) e o PNATE (transporte escolar). Esses recursos são fundamentais para a manutenção e qualificação da oferta educacional municipal.

Programa	Origem	Valor Recebido 2025
FUNDEB	Federal	R\$ 15.428.906,44



PNATE	Federal (FNDE)	R\$ 101.843,46
PNAE	Federal (FNDE)	R\$ 254.882,00
QSE	Federal (FNDE)	R\$ 586.118,27
TOTAL DE RECURSOS FEDERAIS		R\$ 16.371.750,17

Tabela 9 - Recursos recebidos na Educação

Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar - PNATE

O Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escolar (PNATE) garantiu, em 2025, o repasse de R\$ 101.843,46 ao município. O recurso foi integralmente aplicado no custeio, manutenção e operação do transporte escolar da zona rural, assegurando que os estudantes das comunidades mais distantes cheguem às suas unidades escolares com segurança e regularidade.

O programa é essencial para a redução da evasão escolar e para a garantia da equidade no acesso à educação.

Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE

O Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) tem como objetivo garantir alimentação escolar de qualidade aos estudantes da educação básica pública, contribuindo para o crescimento, desenvolvimento, aprendizagem e formação de hábitos alimentares saudáveis.

Dessa forma, o PNAE contribui para a permanência dos alunos na escola, para a melhoria do rendimento escolar e para a promoção da segurança alimentar e nutricional no município, assegurando a oferta de merenda escolar nutricionalmente adequada aos alunos da rede pública municipal de ensino, respeitando as necessidades alimentares e valorizando a aquisição de produtos da agricultura familiar.

A tabela a seguir demonstra os valores repassados pelo FNDE para cada uma das etapas e modalidades de ensino no município.

Etapas de Ensino

Repasse PNAE 2025

[VOLTAR AO SUMÁRIO](#)

49



Ensino Fundamental	R\$ 125.766,00
Quilombola	R\$ 60.554,00
Creche	R\$ 34.250,00
Pré-Escola	R\$ 26.030,00
EJA	R\$ 8.282,00
TOTAL	R\$ 254.882,00

Tabela 10 - Valores PNAE por etapa e modalidade

Quota Salário Educação - QSE

O Salário-Educação – Quota Salário-Educação (QSE) é um recurso destinado ao financiamento de ações voltadas à manutenção e desenvolvimento do ensino público, contribuindo para a melhoria da qualidade da educação básica.

No município de Campo Alegre do Fidalgo, os recursos do QSE são aplicados em conformidade com as diretrizes do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE), sendo utilizados em ações como manutenção das unidades escolares, aquisição de materiais, apoio ao transporte escolar e demais despesas necessárias ao fortalecimento da rede municipal de ensino.

No exercício de 2025, o município recebeu o montante de R\$ 586.118,27 referentes à Quota Salário-Educação – QSE, destinados ao desenvolvimento e manutenção das ações educacionais da rede pública municipal. Dessa forma, o programa contribui para a melhoria das condições de ensino, promovendo maior qualidade e eficiência na oferta da educação pública municipal.

Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa – PPAIC

O município de Campo Alegre do Fidalgo participa do Programa Piauiense de Alfabetização na Idade Certa (PPAIC), desenvolvido em regime de colaboração com o Governo do Estado do Piauí, com o objetivo de fortalecer o processo de alfabetização dos estudantes da rede municipal de ensino, assegurando o desenvolvimento das competências de leitura, escrita e letramento matemático nos anos iniciais do Ensino Fundamental.



A participação no programa contribui para o fortalecimento das práticas pedagógicas, do acompanhamento educacional e do monitoramento dos indicadores de aprendizagem, promovendo ações voltadas à melhoria da qualidade do ensino e ao desenvolvimento educacional dos estudantes.

Durante o exercício de 2025, foram realizadas formações continuadas para professores e gestores escolares, acompanhamento pedagógico das turmas, aplicação de avaliações educacionais, monitoramento dos resultados de aprendizagem, além da realização de orientações técnicas e ações de incentivo às boas práticas educacionais, com foco no fortalecimento da alfabetização e na melhoria do desempenho escolar da rede municipal de ensino.

Compromisso Nacional Criança Alfabetizada – CNCA

A conquista do Selo Ouro do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada representa um importante avanço para a educação pública de Campo Alegre do Fidalgo, evidenciando os resultados alcançados pelas ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação no fortalecimento da alfabetização e da aprendizagem nos anos iniciais do Ensino Fundamental.

O reconhecimento nacional demonstra o compromisso da gestão municipal com a melhoria da qualidade do ensino, por meio da implementação de políticas educacionais voltadas ao acompanhamento pedagógico, à formação continuada dos profissionais da educação e ao desenvolvimento de estratégias destinadas à garantia da alfabetização na idade adequada.



Figura 11 - Ouro CNCA



A certificação alcançada reflete os esforços conjuntos da equipe gestora, profissionais da educação, gestores escolares e comunidade escolar, contribuindo para a evolução dos indicadores educacionais e para o fortalecimento das práticas pedagógicas desenvolvidas na rede municipal de ensino.

Os avanços obtidos pela política educacional do município, refletindo os resultados das estratégias de acompanhamento pedagógico e das ações voltadas à aprendizagem dos estudantes.

2.1.4.4. IDEB - ÍNDICE DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA

O município participou do Sistema de Avaliação da Educação Básica (SAEB) em 2025, de forma organizada e alinhada aos procedimentos do INEP. Os resultados mais recentes disponíveis correspondem ao ciclo avaliativo de 2023: nos Anos Iniciais, o município alcançou média de 4,4 frente à meta de 4,8; nos Anos Finais, a média foi de 3,4 ante uma meta de 4,3. Ambos os resultados ficaram abaixo das metas estabelecidas. Nas duas modalidades, o município teve um valor no média de fluxo abaixo do esperado, o que motivou a Secretaria a intensificar ações de estímulo à participação dos alunos nas avaliações e de fortalecimento da aprendizagem ao longo de 2025.



Figura 12 - IDEB anos iniciais



Figura 13 - IDEB anos finais

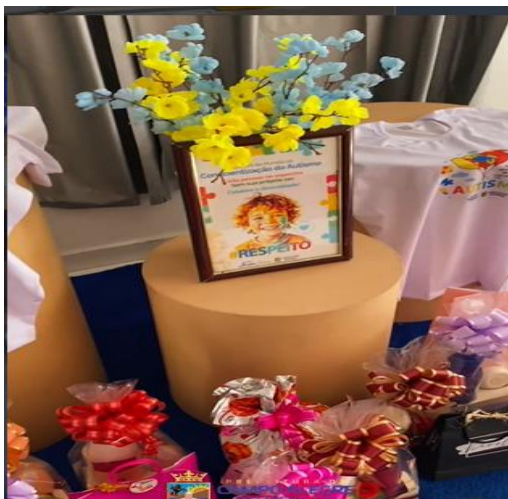
2.1.4.5. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS DE EDUCAÇÃO

JORNADA PEDAGÓGICA 2025			
DATA:	27/02/2025	LOCAL	Poder Legislativo
PÚBLICO ALVO:	Gestores escolares, professores, auxiliares e profissionais de apoio da Educação Infantil e Ensino Fundamental.		
OBJETIVO:	Promover o planejamento, alinhamento e fortalecimento das ações educacionais da rede municipal de ensino, preparando gestores, coordenadores pedagógicos, professores e demais profissionais da educação para o desenvolvimento das atividades escolares ao longo do ano letivo.		
RESULTADOS ALCANÇADOS:	Fortalecimento do planejamento escolar, o alinhamento das práticas pedagógicas entre as unidades de ensino, a definição de metas e estratégias educacionais para o ano letivo e o aprimoramento das ações voltadas ao processo de ensino e aprendizagem.		
IMAGEM			



MÊS AZUL DE CONSCIENTIZAÇÃO DO AUTISMO

DATA:	03/04/2025	LOCAL	Poder Legislativo
PÚBLICO ALVO:	Gestores escolares, professores, auxiliares e profissionais de apoio da Educação Infantil, Ensino Fundamental, equipe SEMED e comunidade.		
OBJETIVO:	Promover a conscientização sobre o Transtorno do Espectro Autista (TEA), fortalecer a inclusão escolar e ampliar o debate sobre o respeito à diversidade e aos direitos das pessoas autistas.		
RESULTADOS ALCANÇADOS:	Fortalecimento das práticas de inclusão escolar, a ampliação da conscientização da comunidade escolar sobre o Transtorno do Espectro Autista (TEA) e o incentivo ao respeito às diferenças no ambiente educacional.		
IMAGEM			



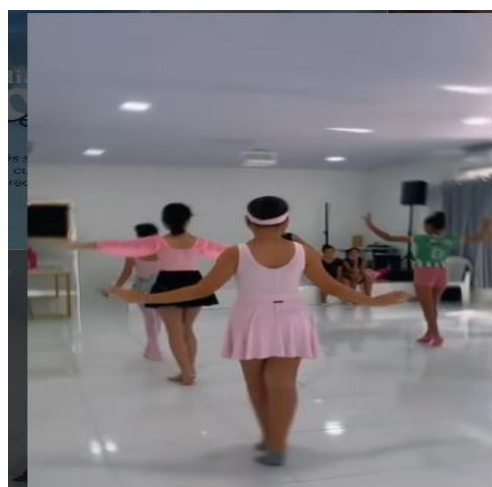
JORNADA AMPLIADA DAS ESCOLAS DO MUNICÍPIO

DATA:	28/04/2025	LOCAL	Escola Municipal
PÚBLICO ALVO:	Gestores escolares, professores, auxiliares educacionais e alunos.		
OBJETIVO:	Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem por meio da ampliação do tempo de permanência dos estudantes no ambiente escolar, proporcionando o desenvolvimento de atividades pedagógicas complementares e ações voltadas à formação integral dos alunos da rede municipal de ensino.		
RESULTADOS ALCANÇADOS:	O fortalecimento do processo de ensino e aprendizagem, o aumento da participação dos estudantes nas atividades escolares e a ampliação do acompanhamento pedagógico nas unidades da rede municipal de ensino		
IMAGEM			



AULAS DE BALÉ NA REDE MUNICIPAL

DATA:	19/05/2025	LOCAL	Poder Legislativo
PÚBLICO ALVO:	Alunos da Rede Municipal de Ensino.		
OBJETIVO:	Promover o desenvolvimento cultural, social e educacional dos estudantes, por meio de atividades artísticas voltadas à expressão corporal, disciplina, criatividade e integração social.		
RESULTADOS ALCANÇADOS:	Contribuíram para o fortalecimento das atividades culturais na rede municipal de ensino, promovendo maior participação dos estudantes nas ações extracurriculares e incentivando o desenvolvimento da autoestima, disciplina e convivência social.		
IMAGEM			

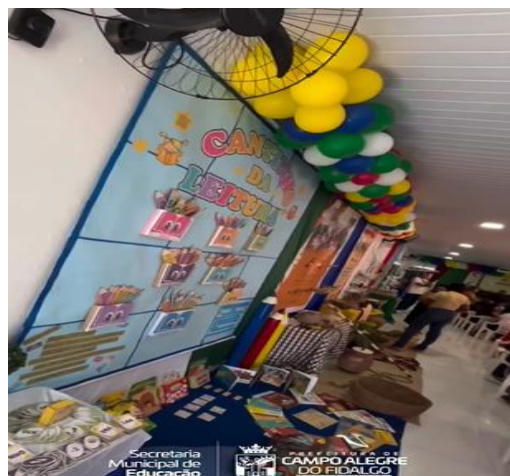


I SEMINÁRIO MUNICIPAL DO PPAIC

DATA:	21/08/2025	LOCAL	Poder Legislativo
PÚBLICO ALVO:	Gestores escolares, professores, auxiliares e profissionais de apoio da Educação Infantil e Ensino Fundamental.		
OBJETIVO:	Fortalecer as ações voltadas à alfabetização e à melhoria da aprendizagem dos estudantes da rede municipal de ensino de Campo Alegre do Fidalgo, promovendo momentos de formação, troca de experiências e alinhamento das práticas pedagógicas desenvolvidas nas unidades escolares.		
RESULTADOS ALCANÇADOS:	Contribuiu para o fortalecimento das práticas pedagógicas desenvolvidas na rede municipal de ensino, promovendo maior integração entre gestores, coordenadores pedagógicos e professores.		



IMAGEM



1º FÓRUM COMUNITÁRIO DO SELO UNICEF

DATA:	01/12/2025	LOCAL	Poder Legislativo
PÚBLICO ALVO:	Gestores escolares, professores, auxiliares e profissionais de apoio da Educação Infantil e Ensino Fundamental.		
OBJETIVO:	Promover a mobilização social e o fortalecimento das políticas públicas voltadas à garantia dos direitos das crianças e dos adolescentes, por meio da participação integrada do poder público, instituições parceiras e sociedade civil.		
RESULTADOS ALCANÇADOS:	Fortalecimento da participação social e para a ampliação do debate sobre as políticas públicas destinadas à infância e à adolescência no município.		



IMAGEM



2.1.4.6. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NA CULTURA

No decorrer do período, foram promovidas ações culturais, eventos comemorativos e atividades voltadas ao fortalecimento da identidade cultural, incentivando a integração social, o lazer e a valorização das expressões artísticas e tradicionais da comunidade.

As atividades desenvolvidas contribuíram para o fortalecimento da cultura como instrumento de inclusão, convivência social e valorização das raízes culturais do município.

Festejos do Sagrado Coração de Maria

O município de Campo Alegre do Fidalgo realizou um grande evento cultural e tradicional em celebração aos Festejos do Sagrado Coração de Maria, reunindo manifestações religiosas, atividades culturais, apresentações musicais e a tradicional Festa do Vaqueiro. A programação promoveu momentos de fé, lazer, convivência social e valorização das tradições nordestinas, fortalecendo a identidade cultural do município.

Durante as festividades, foram realizados cavalgadas, apresentações culturais, shows de forró tradicional e o Desfile da Rainha dos Vaqueiros 2025, ação que incentivou a participação da juventude e valorizou a representatividade feminina nas tradições sertanejas. As atividades proporcionaram integração entre moradores e visitantes, fortalecendo os vínculos comunitários e preservando costumes que fazem parte da história cultural local.

As apresentações musicais e demais atividades festivas contribuíram para momentos de entretenimento, valorização da cultura popular e incentiva à participação da população nas tradições do município. Além disso, o evento impulsionou a economia local e reafirmou o compromisso da gestão municipal com a preservação cultural, o fortalecimento das manifestações populares e a valorização das raízes culturais.





Figura 14 - Festejos do Sagrado Coração de Maria

Arraiá nordestino 2025

O Arraiá Nordestino 2025 das escolas proporcionou uma noite marcada pela alegria, integração e valorização das tradições culturais nordestinas. O evento reuniu alunos, famílias, profissionais da educação e comunidade em apresentações culturais, quadrilhas juninas e atividades típicas que fortaleceram o espírito junino e a convivência social.



Figura 15 - Arraiá nordestino

As apresentações realizadas destacaram a cultura popular por meio da música, dança e manifestações tradicionais, incentivando a participação dos estudantes e promovendo momentos de socialização e entretenimento. A festividade



também contribuiu para o fortalecimento dos vínculos entre escola e comunidade, valorizando o trabalho coletivo e a participação da população nas ações culturais do município.

Comemoração aos 30 anos de emancipação

Em comemoração aos 30 anos de emancipação política de Campo Alegre do Fidalgo, foi realizada uma grande festividade em praça pública, reunindo moradores e visitantes em uma noite marcada por música, animação e celebração popular.

A programação contou com apresentações de artistas regionais, proporcionando momentos de lazer, entretenimento e integração comunitária. O evento movimentou a cidade, incentivou a participação da população e celebrou a história do município em um ambiente de alegria e confraternização.



Figura 16 - Aniversário de 30 anos



Torneio de Ciclismo 2025

O município de Campo Alegre do Fidalgo realizou o Torneio de Ciclismo 2025, reunindo atletas e competidores da região em um evento marcado pela competitividade, espírito esportivo e participação popular. A competição contou com diversas categorias e premiações, incentivando a prática do ciclismo e proporcionando momentos de lazer, entretenimento e socialização entre os participantes e o público presente. O evento também estimulou a valorização do esporte regional e a participação dos atletas em atividades esportivas no município.

TORNEIO DE Ciclismo
FESTEJOS DO SAGRADO CORAÇÃO DE MARIA

29 DE MAIO **R\$6.300**
EM PREMIAÇÕES

CATEGORIAS:

TERCELO MASCULINO E FEMININO (INTERMUNICIPAL)	PREMIAÇÃO	LOCAL MASCULINO E FEMININO (POVÃO)	PREMIAÇÃO	LOCAL MASCULINO E FEMININO (POVÃO) MONARK	PREMIAÇÃO	LOCAL MASCULINO E FEMININO (POVÃO) MONARK	PREMIAÇÃO
1º LUGAR	R\$300,00	1º LUGAR	R\$300,00	1º LUGAR	R\$200,00	1º LUGAR	R\$200,00
2º LUGAR	R\$200,00	2º LUGAR	R\$200,00	2º LUGAR	R\$200,00	2º LUGAR	R\$200,00
3º LUGAR	R\$200,00	3º LUGAR	R\$200,00	3º LUGAR	R\$200,00	3º LUGAR	R\$200,00
4º LUGAR	R\$100,00	4º LUGAR	R\$100,00	4º LUGAR	R\$100,00	4º LUGAR	R\$100,00
5º LUGAR	R\$100,00	5º LUGAR	R\$100,00	5º LUGAR	R\$100,00	5º LUGAR	R\$100,00

R\$6.300
EM PREMIAÇÕES

29 DE MAIO (QUINTA-FEIRA)
SAÍDA 16:00H DO PORTAL DA CIDADE

CATEGORIAS:

- GERAL MASCULINO E FEMININO INTERMUNICIPAL
- CATEGORIA MONARK MASCULINO E FEMININO (POVÃO) MONARK/ SEM MARCHA
- LOCAL MASCULINO (QUE TREINA TODA SEMANA)

Figura 17 - Torneio de ciclismo

1º Torneio de futsal 2025

No exercício de 2025 foi realizado o 1º Torneio de Futsal, promovendo um importante momento de incentivo ao esporte, integração social e participação comunitária. O evento reuniu equipes masculinas e femininas, destacando o talento, a competitividade saudável e o espírito esportivo dos atletas participantes.

A competição proporcionou momentos de lazer, entretenimento e valorização do esporte local, contando com grande participação do público e apoio da comunidade. A realização do torneio também fortaleceu a prática esportiva no



município, incentivando a participação dos jovens e promovendo a convivência social por meio do esporte.

A iniciativa representa um importante avanço para o fortalecimento das atividades esportivas em Campo Alegre do Fidalgo, consolidando o futsal como instrumento de inclusão, socialização e incentivo à qualidade de vida da população.



Figura 18 - Torneio Futsal

Campeonato Municipal de Futebol 2025

O Campeonato Municipal de Futebol 2025 é mais importantes competição esportiva em Campo Alegre do Fidalgo, reunindo atletas, equipes e torcedores em um momento de lazer, integração e valorização do esporte local.

Além de promover momentos de convivência social e participação popular, o campeonato contribui para estimular hábitos saudáveis, fortalecer o espírito esportivo e incentivar a continuidade das atividades esportivas no município.



PREFEITURA DE
**CAMPO ALEGRE
DO FIDALGO**
Juntos, inovando por um futuro melhor.



Figura 19 - Campeonato Municipal



PREFEITURA DE
**CAMPO ALEGRE
DO FIDALGO**

COMPROMISSO E TRABALHO!

EIXO SAÚDE





2.1.5. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

A saúde pública é um dos pilares fundamentais da gestão municipal de Campo Alegre do Fidalgo. A Secretaria Municipal de Saúde (SMS) coordena uma rede de atenção primária que busca garantir acesso universal, integral e equânime aos serviços de saúde para toda a população, com foco na prevenção de doenças, promoção da saúde e qualificação do cuidado.

No período analisado, o município registrou significativo crescimento na produção de saúde, tanto nos atendimentos individuais quanto nas atividades coletivas, demonstrando o compromisso da gestão com a expansão e qualificação dos serviços ofertados à população campo-alegrense.

14.643 Atendimentos Individuais +19,1% vs 2024	2.264 Atendimentos Odontológicos +2,1% vs 2024	8.032 Participantes em Ativ. Coletivas +21,4% vs 2024	609 Atividades Coletivas Realizadas +75,9% vs 2024
---	---	--	--

2.1.5.1. ESTABELECIMENTOS DE SAÚDE

O município conta com uma rede estruturada de estabelecimentos de saúde registrados no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES), responsáveis por cobrir toda a população, tanto na área urbana quanto nas comunidades rurais. A rede é composta por unidades de atenção primária, serviço de urgência, apoio logístico e gestão central.

ESTABELECIMENTO	LOCALIZAÇÃO	CNES
CENTRAL DE ABASTECIMENTO DE IMUNO ZECA FEITOSA	PCA SAGRADO CORACAO DE MARIA - CENTRO	4471539
LRPD ZECA FEITOSA	PRACA SAGRADO CORACAO DE MARIA - CENTRO	7101880
PS JOAO DIONISIO DE SOUSA	SANTA MARIA DO CANTO	2368072
PS MARIA JOSE DOS SANTOS	PE DO MORRO - ZONA RURAL	2368064
SAMU 192 DE CAMPO	RUA MARIA DO	7611765



ALEGRE DO FIDALGO	SOCORRO DA MATA – CENTRO	
SMS DE CAMPO ALEGRE DO FIDALGO	PRACA JOSE BARBOSA DE SOUSA - CENTRO	7036183
SMS DE CAMPO ALEGRE DO FIDALGO	PRACA SAGRADO CORACAO DE MARIA – CENTRO	9397191
UBS ZECA FEITOSA	PCA SAGRADO CORACAO DE MARIA - CENTRO	2368080

Tabela 11 - Estabelecimentos de Saúde

Destaca-se a UBS Zeca Feitosa como principal unidade de Atenção Primária à Saúde (APS), complementada pelos postos de saúde em regiões rurais, garantindo maior capilaridade e acesso à população dispersa no território municipal. O SAMU 192 assegura o atendimento de urgências e emergências, enquanto a Central de Imunobiológicos garante a oferta regular de vacinas.

2.1.5.2. ATENDIMENTOS REALIZADOS NO SISTEMA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO

Atendimentos Realizados

Durante o ano de 2025 foram realizados diversos atendimentos pelas unidades de saúde do município, dentre elas: atendimentos individuais, atendimentos odontológicos e procedimentos pela equipe de multiprofissionais que compõem as equipes de saúde no município. Nos quadros abaixo serão detalhados a quantidade e composição destes atendimentos.

CATEGORIA PROFISSIONAL	QUANTIDADE DE ATENDIMENTOS 2024	QUANTIDADE DE ATENDIMENTOS 2025
ATEND. INDIVIDUAIS	12.292	14.643
ATEND. ODONTOLÓGICOS	2.218	2.264
ATIVIDADES COLETIVAS	346	609
PROCEDIMENTOS	15.243	11.280



Tabela 12 - Atendimentos realizados

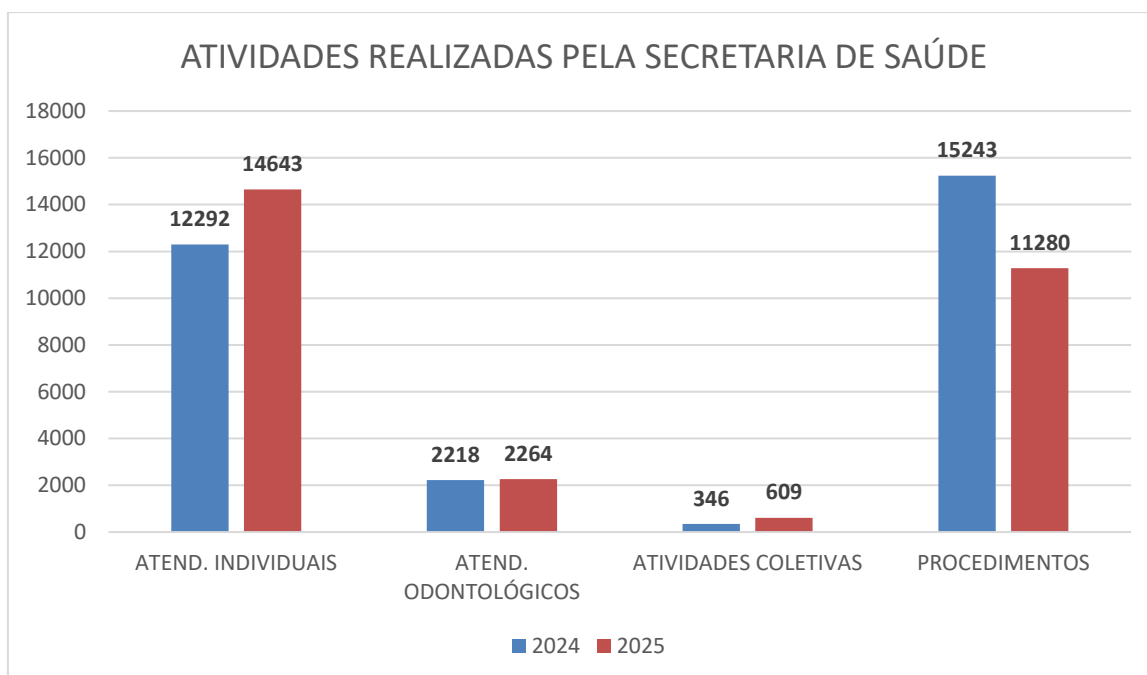


Gráfico 7 - Atividades realizadas pela Sec. de Saúde

Atendimentos Individuais

Em 2025, foram realizados 14.643 atendimentos individuais, representando crescimento de 19,1% em relação aos 12.292 registrados em 2024. Este resultado reflete tanto a ampliação da oferta de serviços quanto a maior adesão da população às consultas de prevenção e acompanhamento continuado.

CATEGORIA PROFISSIONAL	QUANTIDADE DE ATENDIMENTOS 2024	QUANTIDADE DE ATENDIMENTOS 2025	VARIAÇÃO
ENFERMEIRO	2.406	3.869	+60,80%
FISIOTERAPEUTA	943	1.478	+56,70%
MÉDICO	8.300	8.551	+3,00%
NUTRICIONISTA	172	202	+17,40
PSICÓLOGO	471	528	+12,10
CIRURGIÃO DENTISTA	2.218	2.264	+2,10%
EDUCADOR FÍSICO	0	15	NÃO HOUVE ATENDIMENTO EM 2024



Tabela 13 - Atendimentos Individuais

O destaque positivo ficou com a categoria de Enfermagem, que registrou crescimento expressivo de 60,8% nos atendimentos (de 2.406 para 3.869), reafirmando o papel central do enfermeiro na Atenção Primária. A Fisioterapia também cresceu 56,7%, refletindo o fortalecimento da reabilitação no nível básico. O Educador Físico passou a realizar atendimentos em 2025, dado a ampliação da equipe multidisciplinar.

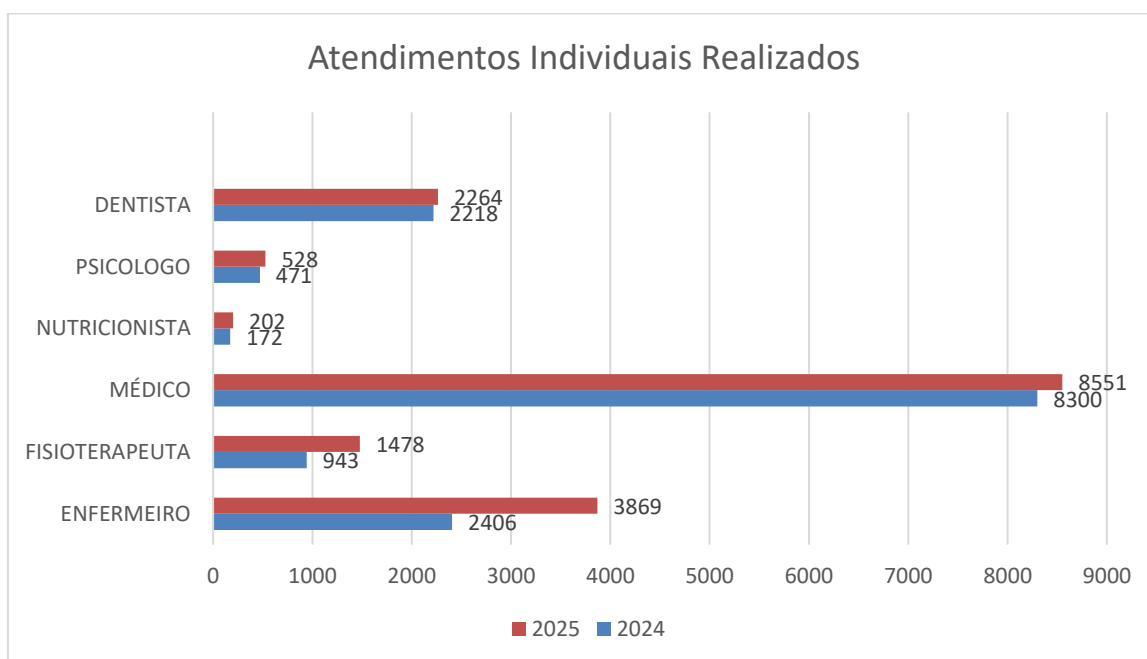


Gráfico 8 - Atendimentos Individuais

Atividades Coletivas Na Atenção Primária

As atividades coletivas registraram crescimento expressivo em 2025. O número de atividades realizadas passou de 346 para 609 — alta de 75,9% — enquanto o número de participantes cresceu 21,4%, saindo de 6.616 para 8.032 pessoas atendidas em ações de promoção e educação em saúde.

TIPO	2024	2025	VARIAÇÃO
QUANTIDADE DE ATIVIDADES	346	609	+76,00%



NÚMERO DE PARTICIPANTES	6.616	8.032	+21,40%
--------------------------------	-------	-------	----------------

Tabela 14 - Atividades Coletivas na atenção primária

Este crescimento evidencia o avanço nas estratégias de promoção da saúde, com maior engajamento comunitário e diversificação das ações coletivas, como grupos de hipertensos, diabéticos, saúde da mulher, atividades físicas supervisionadas e campanhas educativas

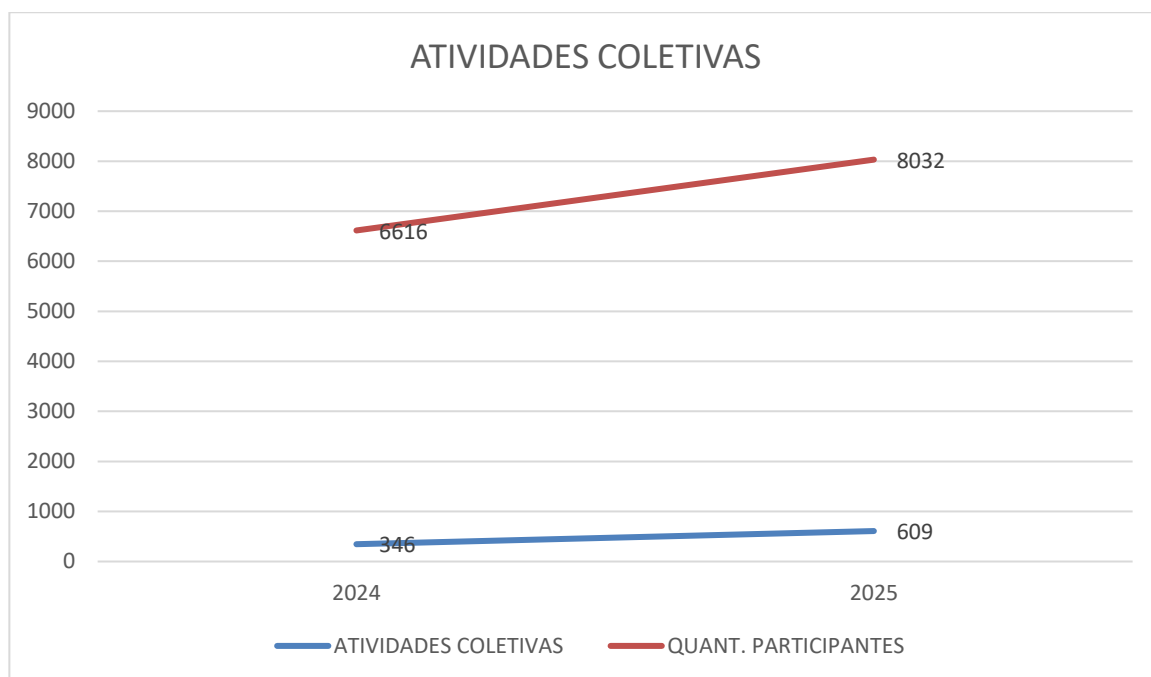


Gráfico 9 - Atividades coletivas

Procedimentos Realizados

O município realizou 11.280 procedimentos em 2025, com destaque para o crescimento em áreas estratégicas de prevenção e diagnóstico precoce. Entre os avanços mais relevantes, a Coleta de Citologia de Colo Uterino saltou de 180 para 712 procedimentos (+296%), e o Exame do Pé Diabético cresceu de 1 para 132 atendimentos, sinalizando melhora importante no cuidado com populações prioritárias.

A redução observada em procedimentos como Aferição de Pressão Arterial (-29,4%) pode refletir a reorganização do fluxo assistencial e a qualificação do



registro, com menor duplicidade de informações. A tabela a seguir detalha todos os procedimentos registrados no período:

TIPO DE PROCEDIMENTO	2024	2025	VARIAÇÃO
ADM. DE MEDICAÇÃO ENDOVENOSA	741	488	-34%
ADM. DE MEDICAÇÃO VIA INTRAMUSCULAR	1.260	1.009	-20%
ADM. DE MEDICAÇÃO INALAÇÃO/NEBULIZAÇÃO	34	29	-15%
ADM. MEDICAÇÃO VIA TÓPICA	94	24	-74%
ADM. MEDICAÇÃO VIA SUBCUTÂNEA	30	63	+110%
ADM. DE MEDICAÇÃO VIA ORAL	82	81	-1%
ADM. DE VITAMINA A	241	189	-22%
AFERIÇÃO DE PA	8.704	6.144	-29%
AFERIÇÃO DE TEMPERATURA	895	708	-21%
CATETERISMO VESICAL DE ALÍVIO	1	1	+0%
COLETA DE CITOLOGIA DE COLO UTERINO	180	712	+296%
COLETA DE MATERIAL PARA EX. LABORATORIAL	663	32	-95%
CURATIVO ESPECIAL	67	55	-18%
CURATIVO SIMPLES	483	252	-48%
DRENAGEM DE ABSCESSO	0	1	+100%
EXAME DO PÉ DIABÉTICO	1	132	+13100%
GLICEMIA CAPILAR	789	666	-16%
MEDIÇÃO DE ALTURA	94	21	-78%
MEDIÇÃO DE PESO	744	430	-42%



RETIRADA DE PONTOS DE CIRURGIA	90	97	+8%
TERAPIA DE REIDRATAÇÃO ORAL	10	23	+130%
TESTE RÁPIDO HIV	3	30	+900%
TESTE RÁPIDO DE GRAVIDEZ	0	5	+100%
TESTE RÁPIDO HEPATITE C	34	75	+121%
TESTE RÁPIDO SÍFILIS	3	13	+333%

Tabela 15 - Procedimentos realizados

2.1.5.3. AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA DE SAÚDE

ULTRASSONOGRAFIA NA UBS ZECA FEITOSA			
DATA:	02/03/2025	LOCAL	UBS ZECA FEITOSA
PÚBLICO ALVO:	Comunidade.		
OBJETIVO:	Ampliar o acesso da população aos exames de imagem no âmbito da atenção básica, proporcionando maior agilidade no diagnóstico, acompanhamento clínico e encaminhamento dos pacientes da rede municipal de saúde.		
RESULTADOS ALCANÇADOS:	contribuiu para a ampliação da oferta de serviços de saúde no município, proporcionando maior rapidez nos atendimentos e no acompanhamento médico dos pacientes atendidos pela rede municipal.		
IMAGEM			
			



ALUSÃO AO MÊS DAS MULHERES E AO MARÇO LILÁS

DATA:	12/03/2025	LOCAL	Curral Velho
PÚBLICO ALVO:	Comunidade.		
OBJETIVO:	Promover a conscientização sobre a saúde da mulher, fortalecer as ações de prevenção ao câncer do colo do útero e incentivar o cuidado integral à saúde feminina.		
RESULTADOS ALCANÇADOS:	Contribuíram para a ampliação das ações de conscientização sobre a importância da prevenção e do diagnóstico precoce do câncer do colo do útero, além de fortalecer o acesso das mulheres aos serviços ofertados pela rede municipal de saúde.		

IMAGEM



CURSO DE FORMAÇÃO SAMU

DATA:	16/07/2025	LOCAL	Samu
PÚBLICO ALVO:	Profissionais da saúde.		
OBJETIVO:	Capacitar os profissionais para atuarem de forma eficiente, segura e humanizada no atendimento pré-hospitalar de urgência e emergência.		
RESULTADOS ALCANÇADOS:	Qualificação dos profissionais participantes, proporcionando maior agilidade, organização e segurança nas ocorrências atendidas.		

IMAGEM



INAUGURAÇÃO DO SAMU

DATA:	19/07/2025	LOCAL	Samu
PÚBLICO ALVO:	Profissionais da saúde.		
OBJETIVO:	Oferecer assistência pré-hospitalar qualificada à população, reduzindo o tempo de resposta nos atendimentos e contribuindo para a preservação de vidas.		
RESULTADOS ALCANÇADOS:	Qualificação das equipes, a organização do serviço conforme os protocolos do SAMU e a ampliação da capacidade de resposta do município diante das ocorrências de urgência e emergência.		

IMAGEM





PREFEITURA DE
**CAMPO ALEGRE
DO FIDALGO**

COMPROMISSO E TRABALHO!

EIXO ASSISTÊNCIA SOCIAL





2.1.6. SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

A Secretaria Municipal de Assistência Social de Campo Alegre do Fidalgo coordena a implementação da Política Municipal de Assistência Social com base nos princípios do Sistema Único de Assistência Social (SUAS). O município é

PORTE



Pequeno Porte I

classificado como Pequeno Porte I, o que orienta a organização de seus serviços socioassistenciais, com o CRAS referenciando famílias em situação de vulnerabilidade social em todo o território

[Figura 20 - Município pequeno porte I](#)

O exercício de 2025 foi marcado pela consolidação dos programas de proteção social básica, com crescimento expressivo em várias frentes: ampliação do acompanhamento familiar, expansão do Programa Criança Feliz, fortalecimento dos grupos de convivência e aumento das visitas domiciliares, reafirmando o compromisso da gestão com as famílias em maior vulnerabilidade.

Destaques do Período 2025

809 Famílias Acompanhadas (PAIF) +28,6% vs 2024	6.741 Visitas (Criança Feliz) +13,4% vs 2024	2.295 Atendimentos CRAS Prot. Social Básica	2.046 Crianças/Adol. no SCFV +5,7% vs 2024
---	--	---	--

2.1.6.1. CRAS – CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

O CRAS Casa da Família é a principal porta de entrada da proteção social básica no município. Ele garante o acesso das famílias a serviços, programas e benefícios da rede socioassistencial, operando como unidade de referência para o acompanhamento sistemático das famílias em situação de vulnerabilidade.



Atendimentos Individualizados no CRAS

Indicador	2024	2025	Variação
Atendimentos particularizados	6.090	2.295	-62.3%
Famílias p/ inclusão no CadÚnico	244	342	+40.2%
Famílias p/ atualização no CadÚnico	1.136	728	-35.9%
Encaminhamentos ao BPC	29	41	+41.4%
Visitas domiciliares	68	138	+102.9%
Auxílios natalidade	40	45	+12.5%
Auxílios funeral	0	2	+100%
Outros benefícios eventuais	70	776	+1008.6%

Tabela 16 - Atendimentos Individualizados no CRAS

2.1.6.2. CADASTO ÚNICO

O Cadastro Único constitui o principal instrumento do Governo Federal para identificar e caracterizar as famílias de baixa renda em todo o país. As informações registradas no sistema servem como parâmetro para a avaliação do perfil socioeconômico das pessoas cadastradas, possibilitando o acesso a diversos programas e benefícios sociais. Nesse contexto, o município atua em parceria com o Governo Federal na operacionalização, atualização e manutenção da base de dados do Cadastro Único, garantindo maior eficiência na identificação das famílias em situação de vulnerabilidade social.

CADASTRO ÚNICO ⓘ

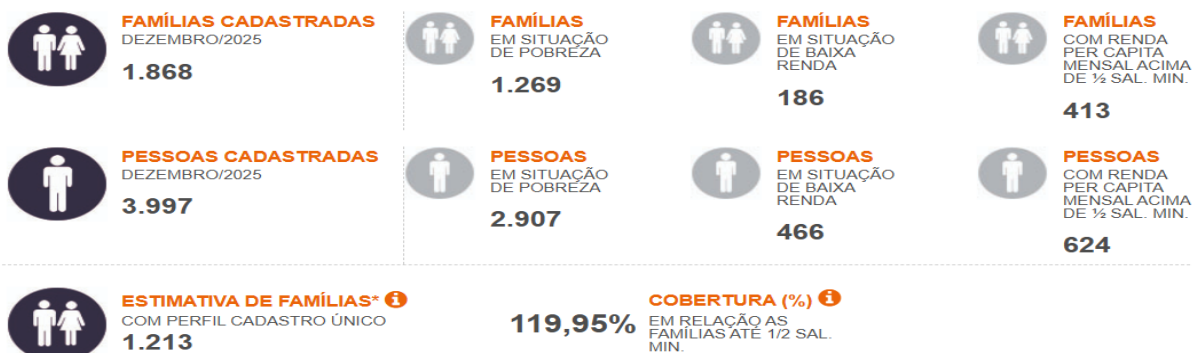


Figura 21 - Dados Cadastro Único



No exercício de 2025, o município manteve 3.997 pessoas cadastradas no CadÚnico, apresentando uma distribuição equilibrada entre os sexos, sendo 2.014 pessoas do sexo feminino (50,4%) e 1.983 do sexo masculino (49,6%). Quanto aos beneficiários do Benefício de Prestação Continuada (BPC) registrados no Cadastro Único, foram identificadas 42 pessoas beneficiárias, das quais 41 são Pessoas com Deficiência (PCD) e 1 é pessoa idosa.

Indicador	2024	2025	Variação
Total de pessoas cadastradas	4.034	3.997	-0.9%
Feminino	2.036	2.014	-1.1%
Masculino	1.998	1.983	-0.8%
Beneficiários BPC no CadÚnico	50	42	-16.0%
BPC – Pessoas com Deficiência	48	41	-14.6%
BPC – Idosos	2	1	-50.0%

Tabela 17 - Dados CadÚnico

2.1.6.3. PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA – PBF

O Programa Bolsa Família é a principal política federal de transferência de renda com condicionalidades, atendendo famílias em situação de pobreza e extrema pobreza. Em 2025, o município contava com 2.854 pessoas beneficiárias, representando uma **BOLSA FAMÍLIA**  redução de 5,5% em relação às 3.020 registradas em 2024.

Esse ajuste reflete o processo de revisão



TOTAL DE BENEFÍCIOS DO BOLSA FAMÍLIA**
DEZEMBRO/2025
5.139

cadastral promovido pelo **Figura 22 - Bolsa Família**

Governo Federal, que buscou maior precisão na identificação dos beneficiários efetivamente elegíveis ao programa.

Indicador	2024	2025	Variação
Pessoas Beneficiárias do PBF	3.020	2.854	-5.5%

Tabela 18 - Indicadores PBF



2.1.6.4. SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO INTEGRAL A FAMÍLIA – PAIF

O PAIF é o principal serviço da Proteção Social Básica, responsável pelo trabalho social com famílias de caráter continuado, visando fortalecer a função protetiva da família e prevenir a ruptura de vínculos. Em 2025, o total de famílias acompanhadas cresceu de 629 para 809 famílias, demonstrando o empenho da equipe técnica.

A tabela abaixo demonstra os dados consolidados das ações do PAIF no exercício de 2025, comparando com o exercício anterior.

Indicador	2024	2025	Variação
Total de famílias acompanhadas	629	809	+28.6%
Novas famílias inseridas	5	31	+520.0%
Famílias em grupos regulares	293	347	+18.4%
Pessoas em ativ. coletivas (não contínuas)	891	772	-13.4%

Tabela 19 - Indicadores PAIF

2.1.6.5. SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) atua na prevenção de situações de risco social, por meio do desenvolvimento de atividades que fortaleçam os vínculos familiares e comunitários. O município conta atualmente com 12 grupos ativos do SCFV, distribuídos por faixas etárias: crianças, adolescentes e idosos.

Em 2025, o segmento de maior crescimento foi o de idosos, com aumento de 19,3% (de 569 para 679 participantes), refletindo o fortalecimento da política de envelhecimento ativo no município. As crianças de 7 a 14 anos também registraram crescimento de 11,4% (de 836 para 931 participantes). Em contrapartida, os adolescentes de 15 a 17 anos apresentaram leve redução, demandando atenção



para estratégias de reengajamento desse público.

Indicador	2024	2025	Variação
Crianças de 0 a 6 anos	321	333	+3.7%
Crianças/Adol. de 7 a 14 anos	836	931	+11.4%
Adolescentes de 15 a 17 anos	320	292	-8.8%
Idosos	569	679	+19.3%

Tabela 20 - Indicadores SCFV

2.1.6.6. PROGRAMA PRIMEIRA INFÂNCIA NO SUAS (CRIANÇA FELIZ)

O Programa Criança Feliz é uma iniciativa do Governo Federal desenvolvida em parceria com os municípios, com o objetivo de promover o desenvolvimento integral na primeira infância, fortalecendo os vínculos familiares e comunitários por meio de ações de acompanhamento e orientação às famílias.

O programa tem como público-alvo gestantes, crianças de até 3 anos e suas famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família, crianças de até 6 anos beneficiárias do Benefício de Prestação Continuada (BPC) e crianças afastadas do convívio familiar em razão da aplicação de medidas de proteção. As ações são realizadas por meio de visitas domiciliares, contribuindo para o desenvolvimento infantil e para a melhoria da qualidade de vida das famílias atendidas. Abaixo estão os dados dos acompanhamentos realizados

Indicador	2024	2025	Variação
Crianças acompanhadas	143	136	-4.9%
Gestantes acompanhadas	2	20	+900.0%
Total de público acompanhado	145	156	+7.6%

Tabela 21 - Dados Programa Primeira Infância no SUAS

O quadro abaixo demonstra as visitas realizadas pela equipe no ano de 2025, comparando com o ano anterior.

Indicador	2024	2025	Variação
-----------	------	------	----------



Visitas para crianças	5.935	6.319	+6.5%
Visitas para gestantes	8	422	+5175.0%
Total de visitas	5.943	6.741	+13.4%

Tabela 22 - Visitas realizadas pelo programa Criança Feliz

2.1.6.7. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CAMPANHA EM ALUSÃO AO DIA NACIONAL DE COMBATE AO ABUSO E À EXPLORAÇÃO SEXUAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES

DATA:	21/03/2025	LOCAL	Unidade Escolar Humbelino Manoel Rodrigues
PÚBLICO ALVO:	Crianças, adolescentes, profissionais da rede de proteção, educadores, usuários dos serviços socioassistenciais e demais segmentos da sociedade do município.		
OBJETIVO:	Conscientizar a população sobre a prevenção e o combate ao abuso e à exploração sexual de crianças e adolescentes, fortalecendo a proteção e incentivando a denúncia.		
RESULTADOS ALCANÇADOS:	A campanha promoveu maior conscientização da população, fortalecimento das ações preventivas e incentivo à denúncia de casos de violência contra crianças e adolescentes.		

IMAGEM





**11ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, COM O TEMA:
“20 ANOS DO SUAS: CONSTRUÇÃO, PROTEÇÃO SOCIAL E RESISTÊNCIA**

DATA:	19/06/2025	LOCAL	Auditório Eliana Dias
PÚBLICO ALVO:	Usuários da Assistência Social, trabalhadores do SUAS, representantes da sociedade civil, conselheiros e comunidade em geral.		
OBJETIVO:	Promover o diálogo e a participação social na avaliação e fortalecimento da Política de Assistência Social, discutindo os avanços, desafios e perspectivas do SUAS.		
RESULTADOS ALCANÇADOS:	A conferência fortaleceu a participação popular, ampliou o debate sobre a Política de Assistência Social e contribuiu para a elaboração de propostas voltadas ao fortalecimento do SUAS no município.		

IMAGEM



AÇÃO EM ALUSÃO À PÁSCOA

DATA:	24/04/2025	LOCAL	AUDITÓRIO ELIANA DIAS
PÚBLICO ALVO:	Crianças e adolescentes do SCFV		
OBJETIVO:	Proporcionar um momento especial de descontração, brincadeiras e alegria para as crianças e adolescentes atendidos pelo SCFV – CRAS de Campo Alegre do Fidalgo, fortalecendo vínculos, promovendo o bem-estar e valorizando cada criança com amor e cuidado.		
RESULTADOS ALCANÇADOS:	Momento de alegria, integração e descontração entre as crianças e adolescentes e fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários.		



IMAGEM



ARRAIÁ DO SCFV

DATA:	26/06/2025	LOCAL	Praça Municipal
PÚBLICO ALVO:	Crianças e adolescentes do SCFV		
OBJETIVO:	Promover um momento de lazer, cultura e integração para as crianças e adolescentes do SCFV, valorizando as tradições juninas e fortalecendo os vínculos de convivência e participação social.		
RESULTADOS ALCANÇADOS:	Fortalecimento da convivência social, incentivando a participação coletiva, o trabalho em equipe e a valorização das tradições culturais juninas.		

IMAGEM

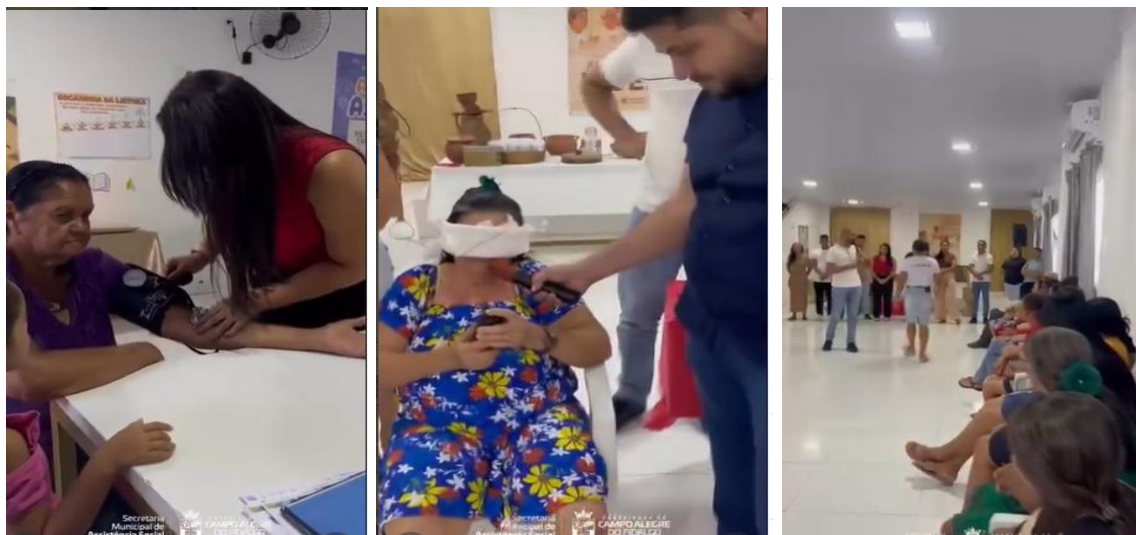




SCFV – IDOSOS

DATA:	31/07/2025	LOCAL	Auditória Eliana Dias da Mata
PÚBLICO ALVO:	Idosos do SCFV		
OBJETIVO:	Promover um momento de convivência, acolhimento e fortalecimento de vínculos para o grupo de idosos Alegria de Viver, incentivando a participação social, a troca de experiências e a valorização da pessoa idosa na comunidade		
RESULTADOS ALCANÇADOS:	Proporcionou o fortalecimento dos vínculos sociais e comunitários entre os participantes, promovendo momentos de socialização, integração e bem-estar.		

IMAGEM





APÊNDICE

RELAÇÃO DE GESTORES E RESPONSÁVEIS DA UPC

UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS: PREFEITURA MUNICIPAL CAMPO ALEGRE DO FIDALGO

Nome Completo	CPF	Cargo ou Função exercida	Período Inicial	Período final	Correio eletrônico (e-mail)	Contato telefônico institucional
Jean Carlos Braga Ribeiro	069.920.113-67	Prefeito Municipal	01/01/2025	31/12/2025	pmcampoalegredofidalgopi@gmail.com	(89) 99445-0214
Saete Braga Ribeiro	967.924.183-15	Secretária de Adm, Planej., e Finanças	01/01/2025	31/12/2025	salete.braga@hotmail.com	(89) 99451-4447
Leôncio João da Mata	463.077.963-91	Secretário de Educação, Cultura, Desporto e Lazer	01/01/2025	31/12/2025	sec.semec@campoalegredofidalgo.pi.gov.br	(89) 99448-1853
Rosilene Cipriana Ribeiro	706.863.603-97	Secretária de Saúde	01/01/2025	31/12/2025	rosinhacipriana@gmail.com	
Samuel Pereira da Mata	025.189.593-94	Secretário de Assistência Social	01/01/2025	31/12/2025	samumata21@gmail.com	(89) 99418-5819